



**Euroškola Strakonice, střední odborná škola, s. r. o.  
Husova 361, 386 01 Strakonice**

## **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025**



Zpracoval a předkládá: Mgr. Milan Vierer

Místo, datum: Strakonice 6. 10. 2025

Schválila Školská rada Euroškoly Strakonice, střední odborné školy, s.r.o. /příloha 5/

Předseda: Martin Hýbl, BBS

Místo, datum: Strakonice 6.10. 2025

## OBSAH

<b>A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE</b>	<b>4</b>
Zřizovatel školy	4
Vedení školy	4
Školská rada	4
<b>B. PŘEHLED OBORU VZDĚLÁNÍ, STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY</b>	<b>5</b>
Denní studium	5
Kombinované studium	5
Stručná charakteristika školy	5
Materiální zabezpečení	5
Tělocvična, školní hřiště	6
Školní stravování	6
<b>C. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY</b>	<b>6</b>
Přepočtení zaměstnanci školy	6
Kvalifikace pedagogických pracovníků k 30. 9. 2024, nepedagogičtí pracovníci	6
Odchody a příchody pedagogických pracovníků v průběhu školního roku	8
<b>D. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2024/2025</b>	<b>8</b>
<b>E. STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU</b>	<b>8</b>
<b>F. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 2024/2025</b>	<b>11</b>
Hodnocení výsledků vzdělávání jednotlivých tříd	11
Výsledky maturitní zkoušky ve školním roce 2024/2025	11
Tabulka studijních průměrů tříd ve školním roce 2024/2025	12
Výuka cizích jazyků	12
<b>G. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY</b>	<b>12</b>
Činnost výchovného poradce	12
Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy	13
Činnost školního psychologa	13
Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, činnost asistenta pro žáky s OMJ	13
Integrace	14
Enviromentální výchova	14
Činnost žákovské rady	14
<b>H. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ</b>	<b>15</b>
<b>I. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI</b>	<b>16</b>
ČINNOST ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025	16
Akce v oblasti gastronomie a cestovního ruchu a prezentace žáků na veřejnosti	25
Činnost žáků ekonomického zaměření a fiktivní firma	28
Praktická výuka:	28
Autoevaluace	29
Zájem o absolventy v různých typech zaměstnání	29
Burzy škol, dny otevřených dveří, interaktivní dny ve škole, třídní schůzky	29
<b>J. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI</b>	<b>30</b>
Kontroly ve školním roce 2024/2025	32
<b>K. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY</b>	<b>32</b>
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2024/2025	32
Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2024	33
<b>L. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCÍ CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ</b>	<b>33</b>
<b>M. PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ</b>	<b>34</b>
<b>N. SOCIÁLNÍ PARTNEŘI A JEJICH VÝZNAM PRO ŠKOLU</b>	<b>36</b>
<b>O. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím</b>	<b>37</b>
<b>P. PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY ŠKOLSKOU RADOU</b>	<b>37</b>
Příloha 1: Výpisy z rejstříku škol s účinností od 1. 9. 2009, od 1. 9. 2013, od 1. 9. 2019	38
Příloha 2: Výpis z rejstříku škol s účinností od 11. 10. 2011, Výpis z obchodního rejstříku	44
Příloha 3: Certifikát DIN EN ISO 9001:2015	46

Příloha 4: Výrok auditora	47
Příloha 5: Zápis ze zasedání školské rady	48

## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025

### A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Euroškola Strakonice působila od 1. 9. 1993 jako pobočka Euroškoly Praha. Od 1. 9. 1994 byla zařazena do sítě škol MŠMT jako samostatná střední odborná škola. K 1. 9. 1997 došlo ke vzniku samostatné spol. s.r.o. a ke změně názvu školy, a to v souladu s pokynem MŠMT ČR. Škola je zařazena do sítě škol a poskytuje střední odborné vzdělání ukončené maturitou.

#### Název a adresa školy:

**Euroškola Strakonice, střední odborná škola, s. r. o.**

Husova 361, 386 01 Strakonice

tel.: +420 601 360 609

e-mail: [info@euroskolastrakonice.cz](mailto:info@euroskolastrakonice.cz)

<http://strakonice.euroskola.cz>

IČ: 25165542

IZO: 060446846

**viz. příloha č.1:** Výpis z rejstříku škol s účinností od 1. 9. 2009  
Výpis z rejstříku škol s účinností od 1. 9. 2013  
Výpis z rejstříku s účinností od 1. 9. 2019

#### Zřizovatel školy

ESO Euroškola s.r.o., Trojská 211/110, 17100 Praha 7 – Troja  
Mgr. Radim Jendřejas

Tel.: +420 226 254 027, +420 601 360 611, E-mail: [jendrejas@esopraha.cz](mailto:jendrejas@esopraha.cz)

**viz. příloha č.2:** Výpis z rejstříku škol s účinností od 11. 10. 2011, Výpis z obchodního rejstříku

#### Vedení školy

Ředitel školy:

**Mgr. Milan Vierer** tel.: +420 723 510 059, e-mail: [vierer@euroskolastrakonice.cz](mailto:vierer@euroskolastrakonice.cz)

Zástupce ředitele:

**Mgr. Monika Koptýšová**

[koptysova@euroskolastrakonice.cz](mailto:koptysova@euroskolastrakonice.cz)

**Martin Hýbl, BBS**

[hybl@euroskolastrakonice.cz](mailto:hybl@euroskolastrakonice.cz)

#### Školská rada

Předseda: Martin Hýbl, BBS – zástupce pedagogů

Místopředseda: Danuše Nová – zástupce rodičů

Člen rady: Mgr. Radim Jendřejas – zástupce zřizovatele

## B. PŘEHLED OBORU VZDĚLÁNÍ, STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

### Denní studium

#### **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání - RVP**

Školní vzdělávací program: Ekonomika a služby

zaměření: Ekonomika a reklamní grafika, Ekonomika a management sportu

#### **65-42-M/01 Hotelnictví - RVP**

Školní vzdělávací program: Hotelnictví a turismus

### Kombinované studium

#### **64-41-L/51 Podnikání – RVP**

Školní vzdělávací program: Podnikání

Podrobnosti jsou uvedeny na <http://strakonice.euroskola.cz>

### Stručná charakteristika školy

Ve školním roce 2024/2025 studovalo k 30. 8. 2025 na Euroškole 229 žáků v denním studiu a 23 žáků v dálkovém studiu. Škola měla 24 pedagogických pracovníků, 1 správce počítačové sítě, 1 administrativní pracovníci, asistenta pro žáky s OMJ, 1 školníka, 1 školního psychologa, správce počítačové sítě a 3 pracovní síly na úklid. Od roku 2002 je Euroškola Strakonice certifikována podle normy DIN EN ISO 9001:2015 v oblasti vzdělávání. V dubnu 2006 získala „Zlatý certifikát kvality“ předaný ministryní školství. Poslední recertifikace ze strany společnosti CERTQUA v Bonnu s právem udělení certifikátu ISO proběhla v březnu 2023, škola má platný certifikát DIN EN ISO 9001:2015 do 30.3. 2026. /příloha č. 3/ Interní audit proběhl dne 24.9.2024.

### Materiální zabezpečení

Euroškola Strakonice má pronajatou budovu od města Strakonice s velmi dobrým zázemím pro výuku. Nachází se zde 10 klasických učeben, 3 malé učebny, 5 odborných učeben - cvičná kuchyně, cvičná restaurace, multimediální učebna, 2 jazykové učebny, dále jsou k dispozici sborovna, kabinety, sklady a kancelář.

Škola disponuje novou učebnou výpočetní techniky, která je vybavena 28 počítači a novou učebnou pro výuku jazyků – 18 stanic. V každé učebně je interaktivní projektor, který každý učitel může využívat k výkladu probírané látky. Kmenové učebny jsou vybaveny počítačem a dataprojektorem s připojením na internet. Počítače ve škole pracují na platformě OS Windows s centrální správou a zabezpečením sítě pomocí Windows serveru 2022. Na pracovních stanicích je nainstalován OS Windows 10/11 Professional CZ, Microsoft Office 2021, produkty Adobe CC pro zpracování grafiky a videí, v ekonomické oblasti program Money S3. Pro výuku psaní na počítači je využíván program ATF. Žáci mají k dispozici jak lokální úložiště na serveru, tak i cloudové úložiště na serveru office.com, kam si mohou ukládat svá data (dokumenty) nebo odkud mohou čerpat informace (studijní materiály, zadání úkolů). V prostorách školy je pro žáky k dispozici bezdrátová Wi-Fi síť. Žákům jsou přístupné síťové tiskárny. Škola disponuje kopírovacími stroji CANON, žáci mohou využívat

kopírovací stroj v kanceláři školy. Pro vyučující školy je neustále rozšiřována odborná česká a anglická knihovna, většinou dle jejich přímých požadavků.

Pro výuku jazyků má škola k dispozici jazykovou učebnu ROBOTEL, uvedenou do provozu v srpnu 2018, která je uzpůsobená i k online výuce. Postupně jsou doplňovány další nové učební pomůcky. Vyučující mají k dispozici počítače umístěné v kabinetech a ve sborovně, která se nachází v 1. patře budovy. Každý pedagog disponuje vlastní e-mailovou adresou a je tak v nepřetržitém kontaktu se žáky. V každé učebně je k dispozici PC pro zápis do elektronické třídní knihy v systému Bakaláři. PC je propojeno s dataprojektorem a je připojeno k internetové síti, což umožňuje využití online materiálů při výuce. V jedné učebně je interaktivní dotykový panel s možností připojení žáků. Pro výuku jsou rovněž využívány tablety a notebooky.

Pro praktickou výuku oboru HOTELNICTVÍ je žáky využívána cvičná kuchyně a restaurace, jejíž součástí je i bar.

V prostorách školy je dále umístěn automat na teplé a studené nápoje a také na bagety.

### Tělocvična, školní hřiště

Školní hřiště a tělocvičnu škola nevlastní. Pro účely tělesné výchovy a sportovního vyžití žáků si škola pronajímá sportovní zařízení od STARZ Strakonice:

- plavecký bazén;
- fotbalové hřiště;
- atletickou dráhu;
- sportovní halu;
- posilovnu a sportovně relaxační centra.

### Školní stravování

Žáci se stravují v jídelně VOŠ, SPŠ a SOŠ řemesel a služeb Strakonice (cca 300 m od školy). V areálu školy fungují automaty na teplé nápoje a jídlo.

## C. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

### Přepočtení zaměstnanci školy

PRACOVNÍCI	k 30. 9. 2024	
	fyzické osoby	Přepočtení
PEDAGOGIČTÍ (VČ. ŘEDITELE)	24	19,65
NEPEDAGOGIČTÍ *	6	3,2
<b>CELKEM</b>	<b>29</b>	<b>22,85</b>

\*provozní pracovníci a technicko-hospod.pracovníci

### Kvalifikace pedagogických pracovníků k 30. 9. 2024, nepedagogičtí pracovníci

PEDAGOGIČTÍ ZAMĚSTNANCI	VZDĚLÁNÍ	VYUČOVACÍ PŘEDMĚTY	POZNÁMKA
1.	VŠa	NEJ,DEJ	Mgr.
2.	VŠa	CJL	Mgr.
3.	VŠb	OBČ, odb. předměty – EKO, UCE	Bc.
4.	VŠa	ANG	Mgr.
5.	VŠb	ANG	Bc.
6.	VŠa	EKO, UCE, UCC – odb. předměty	Ing.
7.	VŠa	EKO, odborné předměty	Ing.
8.	VŠb	TPP, CR – praktické vyučování a odb. předměty	Bc.
9.	VŠb	TPP, CR – praktické vyučování a odb. předměty	Bc.
10.		TPP, CR – praktické vyučování a odb. předměty	uznávaný odborník v oboru
11.	VŠa	ITE, KOM	Mgr.
12.		MAT	Bc.
13.	VŠa	NEJ, DEJ	Mgr.
14.	VŠa	Odb. předměty – EKO	Ing.
15.	VŠa	TEV	Mgr.
16.	VŠa	NEJ	Mgr.
17.	VŠa	CJL	Mgr.
18.	VŠa	NEJ, odborné předměty	Ing.
19.	VŠa	MAT	Mgr.
20.	VŠa	ANG, ZSV	Mgr.
21.	VŠa	TEV	Mgr.
22.	VŠa	Odborné předměty	Bc.
23.	VŠa	CJL, NEJ	Mgr.
24.	VŠa	ITE, ANG	Mgr.
NEPEDAGOGIČTÍ ZAMĚSTNANCI	PRACOVNÍ POZICE		
1.	administrativní činnost		
2.	úklid školy		
3.	správce počítačové sítě		
4.	školní psycholog		
5.	koordinátor pro žáky s OMJ		

## Odchody a příchody pedagogických pracovníků v průběhu školního roku

Odchody pedagogických pracovníků v průběhu školního roku

počet: 0

Nově přijatí pedagogičtí pracovníci v průběhu školního roku

počet: 0

## D. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2024/2025

**Denní studium:**

**Dálkové studium:**

počet přihlášených: 162

počet přihlášených: 17

počet přijatých žáků: 68

počet přijatých žáků: 15

OBOR VZDĚLÁNÍ	KÓD OBORU	POČET PŘIHLÁŠENÝCH	POČET PŘIJATÝCH /k 30.8.2024/	POČET ABSOLVENTŮ
EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ	63-41-M/01	110	52	0
HOTELNICTVÍ	65-41-M/01	44	16	14
PODNIKÁNÍ	64-41-L/51	17	15	11
<b>CELKEM</b>		<b>171</b>	<b>83</b>	<b>25</b>

## E. STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

	Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP
<b>Odborné předměty HOTELNICTVÍ</b>	<p><b>Technologie přípravy pokrmů</b>            Hlavní cíl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osvojení odborných znalostí a praktických dovedností</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ročník – základy přípravy pokrmů</li> <li>2. ročník – úprava jatečního masa, studená kuchyně, mezinárodní kuchyně</li> <li>3. a 4. ročník – zdokonalování znalostí na smluvních pracovištích</li> </ol> <p><b>Technika obsluhy a služeb</b>            Hlavní cíl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osvojení odborných znalostí a praktických dovedností</li> </ul> <p>Praktická výuka probíhala v rámci možností školy = akce školy, praxe jednotlivých žáků na svých pracovištích určených školou. Žáci si osvojili praktickou přípravu jednoduchých i složitých pokrmů. Naučili se prezentovat různé druhy nápojů a porozuměli její výrobě. Dokázali připravit za pomoci pedagogických pracovníků slavnostní rauty včetně nápojů. Naučili se pracovat jako tým, což vedlo k jejich kolektivnímu přemýšlení. Své týmové schopnosti mezi sebou porovnávali v sestavování a realizaci slavnostního menu a tabule.</p> <p><b>Hotelnictví</b>            Hlavní cíl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osvojení odborných znalostí z oblasti hotelnictví, tyto znalosti převést do praxe na svém pracovišti</li> </ul>

	<p><b>Cestovní ruch</b> <b>Hlavní cíle:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ získat odborné znalosti z oblasti cestovního ruchu;</li> <li>➤ pochopit základní pojmy a probrat cestovní ruch ze všech důležitých úhlů pohledu;</li> <li>➤ pochopit řadu příkladů z praxe a modelové situace z průvodcovské činnosti.</li> </ul>
<p><b>Odborné předměty EKONOMICKÉ</b></p>	<p>Hlavním cílem bylo osvojit si základy ekonomického myšlení a obchodně podnikatelských aktivit, orientovat se v ekonomických jevech a procesech tržního hospodářství a v právních aspektech obchodně podnikatelských vztahů. Obsah byl zaměřen především na ekonomiku podniku a její aplikaci na obor. Tvořilo je učivo o majetku podniku, podnikových činnostech a zásadách hospodaření. Součástí bylo učivo o marketingu a podnikovém managementu a využití jejich nástrojů při operativním i strategickém řízení provozu ve službách cestovního ruchu. Neméně důležitá byla znalost fungování finančního trhu národního hospodářství a Evropské unie. Žáci byli vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru a k uplatňování podnikatelské etiky. Základním cílem předmětu Účetnictví a daně bylo rozvíjet ekonomické myšlení žáků a poskytnout znalosti principů účtování, osvojit techniku a metody účtování a naučit se používat účetnictví pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku, ale i pro rozumnou alokaci podnikových zdrojů. Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a s odborným zaměřením.</p>
<p><b>Jazykovědné vzdělávání</b></p>	<p>Hlavním cílem jazykového vzdělávání v českém jazyce bylo vychovávat žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání bylo rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Vzdělávání směřovalo k tomu, aby žáci: – uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace; – využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory; – chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění; – získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele; – chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.</p> <p>Hlavními cíli vzdělávání cizích jazyků bylo, aby žáci dovedli komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volili adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, efektivně pracovali s texty včetně odborného, uměli je zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. V hodinách získávali žáci také informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívali ke komunikaci. Učili se pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu nebo speciálních počítačových programů, se slovníky, se zjednodušenou beletrií, jazykovými a cizojazyčnými příručkami.</p>
<p><b>Matematické vzdělávání</b></p>	<p>Hlavními cíli bylo naučit žáky využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě a zároveň aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné</p>

	složce vzdělávání.
<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>	<p>Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích bylo naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozuměli základům informačních a komunikačních technologií, naučili se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky bylo, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představovala práce s výpočetní technikou. Díky uzavření škol v předchozích letech se žáci naučili pracovat s virtuální učebnou Google Classroom, s Microsoft Teams a s jazykovou učebnou Smart Class+ pro výuku cizích jazyků. Zároveň i v odborných předmětech byly využívány programy, které umožňovaly nejen vzdělávání ve škole, ale i z domova.</p>
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	<p>Přírodovědné vzdělávání vedlo žáky k pochopení přírodních zákonů a dějů, probíhajících v živé i neživé přírodě; přispívalo k vytváření pozitivního vztahu k životnímu prostředí a uvědomování si důsledků činnosti člověka. Současně vytvářelo předpoklady pro jeho další vzdělávání. Přispívalo také k formování žádoucích rysů osobnosti žáků jako je vytrvalost, systematičnost a představitost a výrazně se podílelo na rozvoji jejich logického i abstraktního myšlení. Obsahově navazovalo na učivo fyziky, chemie a biologie základní školy a zaměřovalo se na jeho rozšiřování ve vybraných okruzích: mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu, vesmír, obecná, anorganická a organická chemie a biochemie, základy biologie, ekologie a vztah člověka a životního prostředí.</p> <p>V rámci mezipředmětových vztahů jsou poznatky využívány zejména v předmětech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• matematika (žáci využívají poznatků při výpočtech a úpravách výrazů, řešení rovnic)</li> <li>• technologie přípravy pokrmů (žáci využívají poznatků získaných v základech biologie a v ekologii k rozvíjení znalostí v oboru hygieny a likvidace odpadů v systému kontroly kritických bodů)</li> <li>• nauka o potravinách a nápojích (žáci využívají poznatků získaných v základech biologie a v ekologii při osvojování zásad hygieny a zdravé výživy)</li> <li>• tělesná výchova (žáci využívají poznatků ze základů biologie a ekologie v oblasti péče o zdraví)</li> </ul>
<b>Výchova ke zdraví</b>	<p>Oblast Vzdělávání pro zdraví si kladlo za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vedlo žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví.</p>

## F. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 2024/2025

### Hodnocení výsledků vzdělávání jednotlivých tříd

	Třída	Stav k 30.9.2024	Odešli	Přibyli	Stav k 31.8.2025	1. pololetí			2. pololetí			Maturity		
						Vyzn.	Prospělo	Neprosp.	Vyzn.	Prospělo	Neprosp.	Prospělo	Neprosp.	Neukonč.
EKP	1.A	20	0	2	22	5	9	6	5	15	2	-	-	
	1.B	32	1	2	33	4	28	1	7	25	1	-	-	
	2.A	17	0	0	17	4	13	0	6	10	1	-	-	
	2.B	22	0	0	22	6	15	1	7	15	0			
	3.A	32	3	0	29	4	21	7	6	20	3	-	-	
	4.A	18	0	0	18	3	13	2	6	12	0	16	2	
<b>Celkem</b>		<b>141</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>141</b>	<b>26</b>	<b>99</b>	<b>17</b>	<b>37</b>	<b>97</b>	<b>7</b>			
HS	1.D	16	2	5	19	1	15	5	2	16	1			
	2.D	24	0	0	24	1	12	11	2	19	3			
	3.D	27	1	0	26	0	15	12	1	22	3			
	4.D	19	0	0	18	3	13	2	6	12	0	14	4	1
<b>Celkem</b>		<b>86</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>88</b>	<b>5</b>	<b>55</b>	<b>30</b>	<b>11</b>	<b>69</b>	<b>7</b>			
PHD	1.N	15	4	2	13	1	8	8	1	12	2			
	2.N	13	3	0	10	0	9	2	0	10	0	6	4	1
<b>Celkem</b>		<b>28</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>2</b>			

### Výsledky maturitní zkoušky ve školním roce 2024/2025

	EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ 63-41-M/01 denní	HOTELNICTVÍ 65-42-M/01 denní	PODNIKÁNÍ 64-41-L/51 dálkové
POČET ŽÁKŮ	18	19	11
MATURUJÍCÍ ŽÁCI	18	18	10
NEMATURUJÍCÍ ŽÁCI	2	1	1
USPĚLI	16	14	6
NEUSPĚLI	2	4	4
HRUBÁ ÚSPĚŠNOST %	88,8	73,6	54,5
ČISTÁ ÚSPĚŠNOST %	88,8	77,7	60
HRUBÁ NEÚSPĚŠNOST %	11,2	26,4	45,5
ČISTÁ NEÚSPĚŠNOST %	11,2	22,3	40

**Tabulka studijních průměrů tříd ve školním roce 2024/2025**

1.A	1.B	1.D	2.A	2.D	2.B	3.A	3.D	4.A	4.D	1.N	2.N
1,95	1,92	2,17	1,7	2,45	1,86	1,96	2,49	1,83	2,58	2,12	2,13

**Výuka cizích jazyků**

Na škole se vyučují 2 cizí jazyky – anglický a německý.

Typ školy (součást)	Jazyk	počet žáků /MS+DS/
Střední odborná škola	Anglický	252
	Německý	234

**G. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY****Činnost výchovného poradce**

Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných upravuje především školský zákon a vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

**Počet integrovaných žáků ve školním roce 2024/2025:**

- počet žáků s různými typy SVP: 14 žáků
- podle IVP vzdělávání: 0 žáků
- zdravotně znevýhodnění: 1 žák

Výchovné problémy byly řešeny v rámci konzultačních hodin nebo aktuálně podle potřeby třídních učitelů, vyučujících, výchovného poradce, žáků a rodičů. Všechny problémy byly řádně projednány a zapsány.

**Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory:**

Na podkladě odborného posudku ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC či lékaři) byly vytvořeny pro 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami plány pedagogické podpory (PLPP). PLPP zohledňují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a sloužily ke kompenzaci obtíží ve vzdělávání žáků formou úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy. Vycházelo se z aktuální situace žáků a jejich konkrétních možností. Reflektovaly se jejich možnosti a potřeby. Žáci byli nejčastěji diagnostikováni ve spolupráci s PPP Strakonice.

Ve škole se ve školním roce 2024/2025 vyskytovala tato znevýhodnění:

- těžká slabozrakost
- dyslexie
- dysgrafie
- ADHD, tiková porucha
- dysfázie

Mezi důležitá podpůrná opatření patřila podpora samostatnosti, motivace k učení, dále

byla preferována logická organizace a srozumitelnost předkládaného učiva, možnost ústního zkoušení, zohlednění pracovního tempa, použití pracovních listů, strukturace činností. Využívaly se různé formy hodnocení.

### **Speciální pomůcky**

Žákům se zdravotním znevýhodněním se průběžně dle potřeby věnoval školní asistent v rámci výzvy č.: 02\_24\_035 Šablony pro SŠ a VOŠ I v prioritě 2 Vzdělávání, operační program Jan Amos Komenský. Všichni žáci s SPU využívají pracovní listy, prezentace a další materiály předkládané vyučujícími.

Při identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem se sledovaly následující oblasti:

- nízká motivace ke vzdělávání;
- dlouhodobá a opakovaná prospěchová neúspěšnost;
- nedůslednost ve školní přípravě;
- kázeňské přestupky;
- nedůsledné rodičovské vedení;
- sociokulturně znevýhodněné prostředí.

Školní kariérový poradce působil jako podpora žáků při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace, a to včetně žáků s potřebou podpurných opatření a žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání.

### **Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy**

Prevence se zaměřuje na předcházení sociálně-patologických jevů (šikana, kyberšikana, agrese, poruchy příjmu potravy, záškoláctví, drogová problematika), na klima ve třídě a ve škole, zdravý životní styl, prevenci zneužívání omamných a psychotropních látek, tabákových výrobků a alkoholu. Součástí realizace preventivního programu školy je také tzv. nespecifická prevence, kdy je např. při interaktivních dnech otevřených dveří, projektových dnech a odborných praxích posilována sounáležitost žáků a školy. V rámci preventivního programu byly v jednotlivých třídách ve spolupráci s policií ČR realizovány workshopy s názvem „Protidrogový vlak“. Součinnost a dobrá spolupráce všech zaměstnanců školy přispívá k dobrému klimatu ve škole. Ve školním roce 2024/2025 se nevyskytly žádné problémy, které by se týkaly výše uvedených sociálně-patologických jevů.

### **Činnost školního psychologa**

Školní psycholog vykonává činnosti konzultační, poradenské, diagnostické, metodické a informační, pracuje se žáky, pedagogy i rodiči. Dokumentaci o svých činnostech vede v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a etickým kodexem školního psychologa. Školní psycholog spolupracuje se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními, zejm. pedagogicko-psychologickými poradnami, dále se zařízeními a institucemi zdravotnickými a sociálními, s orgány státními i nestátními, s organizacemi péče o děti a mládež apod.

### **Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, činnost asistenta pro žáky s OMJ**

Škola poskytuje vzdělávání i žákům s odlišným mateřským jazykem /OMJ/. Ve školním roce 2024/2025 se na Euroškole Strakonice vzdělávalo 20 žáků z Ukrajiny, 1 žák z Ruské federace,

1 žákyně z Mongolska a 1 žákyně ze Slovenské republiky. Žáci se velmi dobře integrovali, účastnili se všech vzdělávacích aktivit pořádaných školou. Od roku 2022 disponuje škola koordinátorem výuky žáků s odlišným mateřským jazykem. Hlavními cíli koordinátora jsou:

- **Komunikace a spolupráce:**  
Funguje jako prostředník mezi žákem, rodiči, učiteli a poradenskými zařízeními.  
Pomáhá při komunikaci a koordinaci mezi všemi zúčastněnými stranami.
- **Podpora žáků:**  
Poskytuje podporu žákům s OMJ při jejich začleňování do školního prostředí.  
Pomáhá s adaptací na nové prostředí a s učením češtiny jako druhého jazyka.
- **Podpora učitelů:**  
Poskytuje metodickou podporu učitelům při práci s žáky s OMJ.  
Pomáhá při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů a dalších podpůrných opatření.
- **Organizace a administrace:**  
Koordinuje poskytování poradenských služeb a vzdělávacích opatření.  
Administruje dokumentaci týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- **Metodická podpora:**  
Pomáhá s přípravou a vyhodnocováním plánů pedagogické podpory.  
Poskytuje poradenství a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům.

## Integrace

Škola nemá bezbariérové úpravy, od září 2018 disponuje však schodolezlem Liftkar PT UNI 130, který byl pořízen v rámci výzvy 33 Integrovaného operačního programu.

## Enviromentální výchova

Škola má zpracován plán environmentální výchovy, jehož body jsou integrované ve všech vyučovaných předmětech. Zvláštní důraz na tuto výchovu je kladen v předmětech zbožiznalství, základy společenských a přírodních věd.

## Činnost žákovské rady

Žákovská rada funguje jako poradní orgán vedení školy. Podnětem pro její vznik byla snaha vylepšit komunikaci mezi žáky, učiteli a vedením školy. Cílem je řešit včas případné stížnosti či požadavky ze strany žáků. Zástupci jednotlivých tříd mohli vznést své připomínky, dotazy, předkládat své náměty a požadavky a argumentačně je odůvodnit. Žákovská rada se scházela pravidelně jednou v měsíci se zástupcem ředitele školy.

## H. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

TYPY STUDIA	POČET AKCÍ	ZAMĚŘENÍ AKCÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ	VZDĚLÁVACÍ INSTITUCE
ŠKOLENÍ	1	DOKUMENTACE BOZP	1	DANIEL ZUŠŤÁK
ŠKOLENÍ	1	BOZP VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH	24	ESO EUROŠKOLA
ŠKOLENÍ	1	EKONOMIKA	2	ČNB
WORKSHOP	1	VÝCHOVNÝ A KARIÉROVÝ PORADCE	1	ÚP + JHK
WEBINÁŘ	1	AI VE VÝUCE JAZYKŮ	7	NPI
WEBINÁŘ	1	KOMUNIKACE S RODIČI		NPI
WEBINÁŘ	1	ROZVOJ MOTIVACE ŽÁKŮ NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH	1	NPI
WEBINÁŘ	1	PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ, ŘEŠENÍ, PŘEDCHÁZENÍ	1	NPI
WEBINÁŘ	1	MEDIÁLNÍ GRAMOTNOST A VÝCHOVA VE 21. STOLETÍ	1	DESCARTES
ŠKOLENÍ	1	UČEKON – EKONOMICKÉ PŘEDMĚTY JAK BÝT LEPŠÍM UČITELEM A JAK LÉPE POROZUMĚT ŽÁKŮM	2	UČEKON
SEMINÁŘ	1	JAK ČEŠI VIDÍ DĚJINY	1	DESCARTES
WEBINÁŘ	1	JAK ÚČINNĚ POPULARIZOVAT MATEMATIKU NA SŠ	1	DESCARTES
WEBINÁŘ	1	VLIV DIGITÁLNÍCH TECHNOLOGIÍ NA VÝVOJ MOZKU U DĚTÍ A MLÁDEŽE	1	NPI
WEBINÁŘ	1	DIGITÁLNÍ ZÁVISLOST – FENOMÉN SOUČASNOSTI	1	INSTITUT BERNARDA BOLZANA
WEBINÁŘ	1	EFEKTIVNÍ A PROFESIONÁLNÍ ZVLÁDÁNÍ KONFLIKTNÍCH SITUACÍ	1	INSTITUT BERNARDA BOLZANA
WEBINÁŘ	1	BAKALÁŘI SW	1	BAKALÁŘI
KULATÝ STŮL WORSHOP	1	VYUŽÍVÁNÍ DIGITÁLNÍCH TECHNOLOGIÍ VE ŠKOLÁCH	1	SPRÁVA PRAŽSKÉHO HRADU, MŠMT
VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	1	PERSONÁLNÍ MANAGEMENT /DOPLNĚNÍ KVALIFIKACE/	1	VŠTE
VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	1	PERSONÁLNÍ MANAGEMENT /DOPLNĚNÍ KVALIFIKACE/	1	VYSOKÁ ŠKOLA PODNIKÁNÍ

## I. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

### ČINNOST ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025

Ve školním roce 2024/2025 připravila škola pro své žáky mnoho vzdělávacích aktivit, soutěží a kulturních akcí.

#### Adaptační kurz



Žáci tříd 1.A a 1.D se zúčastnili adaptačního kurzu na Zadově, jehož cílem bylo podpořit vzájemné poznání, spolupráci a budování třídního kolektivu. Program zahrnoval prohlídku Vimperského zámku, týmové hry, kreativní aktivity, komunitní kruhy i společné večerní programy. Přes nepříznivé počasí se podařilo uskutečnit krátkou procházku k místním atrakcím. Kurz byl zakončen reflexí, volbou třídních zástupců a oceněním aktivních žáků.

#### Lyžařský kurz

Zimní lyžařský kurz se konal v termínu 3.–7. března 2025 v Krkonoších. Díky příznivým sněhovým podmínkám letošní zimy byl kurz velmi úspěšný. Sníh byl sice vlhký, ale dopoledne výborně upravený, což umožnilo kvalitní výuku lyžování. Účastníci kurzu využili všechny dostupné areály ve Špindlerově Mlýně. Ve středu byl program zpestřen návštěvou místního aquaparku, čímž byl splněn plán kurzu. Žáci byli rozděleni do tří skupin podle úrovně lyžařských dovedností. Každá skupina lyžovala pod vedením vlastního instruktora, což umožnilo individuální přístup a efektivní výuku. Součástí večerního programu byla přednáška o technice lyžování, základy první pomoci, společenské hry a další aktivity, které přispěly k rozvoji týmové spolupráce a upevnění kolektivu.



#### Vodácký kurz



Vodácký kurz byl zahájen v kempu Podskalí, kde se žáci seznámili se základy pádlování na řece Otavě. Vodácké vybavení poskytl Lodní servis, který zároveň zajistil kvalifikovaného instruktora. Druhý den se účastníci přesunuli do Sušice, kde si v místním kempu postavili stany a vyzkoušeli své lezecké dovednosti v lanovém parku. Od středy do pátku probíhal splav řeky Otavy na zapůjčených kánoích v úseku ze Sušice do Strakonice. Přenocování bylo zajištěno ve stanech v kempech ve Velkých Hydčicích a ve Střelských Hořticích. V jednotlivých kempech byl pro žáky připraven doprovodný program zahrnující sportovní aktivity, společenské hry a

večerní táborák. Počasí během kurzu nebylo ideální – noční teploty byly velmi nízké a ve čtvrtek účastníky zasáhl déšť, který výrazně ovlivnil komfort. Přesto se podařilo celý plán kurzu úspěšně naplnit. Kurz byl zakončen v pátek po obědě. Žáci si odnesli nejen nové dovednosti, ale i cenné zážitky a zkušenosti z pobytu v přírodě.

### T-mobile Olympijský běh



T-Mobile Olympijský běh organizují naši žáci oboru Ekonomika a management sportu již třetím rokem. Touto aktivitou rozvíjejí praktické organizační dovednosti, které doplňují teoretické znalosti získané ve výuce. Jednotlivé skupiny žáků měly na starosti široké spektrum úkolů: výdej startovních balíčků, prezenci závodníků, přípravu a značení tratě, kontrolní stanoviště na trati, přípravu a předávání cen nejlepším závodníkům, zápis časů a startovních čísel v cíli, zpracování výsledků v počítači včetně jejich tisku, a také doprovodný olympijský program pro děti. V odpoledních hodinách, za teplého letního počasí, proběhly dva dětské závody – pro kategorii do 10 let a

pro děti od 11 do 15 let. Po jejich skončení následovalo vyhlášení výsledků, při kterém ceny předával ambasador závodu, olympionik Miloš Bečvář, společně se žákyní oboru Management sportu. Od 18 hodin se uskutečnil hlavní závod pro dospělé v kategoriích muži a ženy. Závod byl pořádán ve spolupráci s Českým olympijským výborem (ČOV), který je hlavním organizátorem a zajišťuje materiální vybavení. Dále škola spolupracovala s Okresním sdružením ČUS a firmou Orion, které se podílely na měření časů a zajištění časomíry. Součástí akce bylo také natáčení pomocí dronu, které přispělo k dokumentaci a propagaci celé události.

### Olympijský den Euroškol



Další setkání žáků z jednotlivých Euroškol (Praha, Česká Lípa, Strakonice) a Trojského gymnázia se uskutečnilo v České Lípě. Po úvodní prohlídce tamní Euroškoly se účastníci přesunuli do rekreačního areálu Sloup, kde probíhaly sportovní soutěže. Společným tématem celého setkání byla oslava olympijské myšlenky. Žáci byli rozděleni do osmi smíšených týmů, přičemž každý tým byl složen ze zástupců všech zúčastněných škol. Společně soutěžili v disciplínách: pádlování, cyklistická část a závěrečný běh do vrchu. Plavecká část musela být kvůli nepříznivému počasí zrušena. Nejlepší týmy byly odměněny věcnými cenami. Celá akce byla všemi zúčastněnými hodnocena jako velmi zdařilá a přínosná, a to jak po stránce sportovní, tak i společenské.

## Mezigenerační spolupráce



Ve spolupráci s Českou unií sportu se žáci školy aktivně podíleli na organizaci Sportovních her seniorů ve Strakonících, kde zajišťovali činnost na jednotlivých soutěžních stanovištích. Dvě akce proběhly v tělocvičně školy, třetí se uskutečnila ve venkovních prostorách Panské zahrady v areálu strakonického hradu. Vzájemná interakce mezi žáky a seniory byla přínosná pro obě generace – starší účastníci načerpali novou energii a mladí organizátoři si uvědomili význam pomoci, empatie a mezigenerační spolupráce. Na základě pozitivního ohlasu a kvalitní organizace byli žáci školy pozváni k účasti na krajském finále

Ligy seniorů, které se konalo v Hrdějovicích u Českých Budějovic. I zde se podíleli na zajištění jednotlivých stanovišť a hodnocení výkonů soutěžících. Akce se setkala s velmi kladným ohlasem a přispěla k pozitivnímu vnímání školy i mimo region Strakonice.

## Besedy s úspěšnými sportovci pod názvem „Cesta k úspěchu“

Cyklus besed Cesty k úspěchu, pořádaný oborem Management sportu, probíhá pravidelně dvakrát ročně a jeho cílem je přiblížit žákům příběhy úspěšných sportovců – jejich cestu na vrchol, množství vynaloženého úsilí, disciplíny a odříkání, které za jejich úspěchy stojí. V uplynulém školním roce se uskutečnily dvě tematicky odlišné, ale velmi inspirativní besedy.

Šestá beseda byla věnována problematice dopingových látek ve sportu, a to v rámci projektu Českého olympijského výboru a jeho Antidopingového výboru. Žáci se seznámili s důvody, proč sportovci zakázané látky (ne)užívají, s průběhem antidopingové kontroly i s konkrétními případy z vrcholového sportu. Hostem besedy byl Petr Vaniš, bývalý kulturista, který otevřeně hovořil o svých zkušenostech s dopingem a jeho dlouhodobých následcích. Jeho upřímné sdílení mělo na žáky silný dopad a přispělo k hlubšímu pochopení této problematiky.

Sedmá beseda byla výjimečná tím, že představila osudy čtrnácti sportovců ze Strakonice, kteří dosáhli významných úspěchů ve svých disciplínách. Pavel Pechoušek, autor knihy Sport u Otavy, žákům jednotlivé sportovce představil a zároveň přiblížil proces vzniku knihy – od sběru materiálů až po její vydání. V závěru besedy byl představen také Miloš Bečvář, olympionik a úspěšný strakonický podnikatel, jehož příběh zaujal nejen po sportovní stránce, ale i jako inspirace pro budoucí profesní život. Obě besedy se konaly v učebně školní restaurace, která byla zcela zaplněna. Atmosféra byla velmi příjemná a interaktivní. Hosté odpovídali na dotazy žáků, neaktivnějším účastníkům byla předána kniha jako ocenění za zájem a aktivní účast.

Na závěr se všichni hosté zapsali do kroniky školy a oboru Management sportu, čímž symbolicky završili další inspirativní setkání v rámci tohoto dlouhodobého vzdělávacího cyklu.



### Kurz masáže



Celý kurz probíhal od pondělí do pátku. Po teoretické výuce následovala výuka praktická, kdy se žáci rozdělili do trojic a na 9 masérských lehátkách procvičovali jednotlivé masérské techniky. Po absolvování kurzu měli zájemci splňující podmínky možnost se přihlásit na odborné přezkoušení, po němž mohou zažádat o udělení živnostenského oprávnění k masérské činnosti.

### Zpráva ze zahraničního pobytu ve Švýcarsku – čokoláda, ledovce a výšlapy v ráji

Studijní cesta do Švýcarska byla sice časově náročná, ale hned po příjezdu čekal účastníky první nezapomenutelný zážitek – návštěva Rýnských vodopádů, jejichž majestátní síla a krása okamžitě probudily všechny ze spánkové otupělosti po dlouhé cestě. Po tomto přírodním divadle následovala sladká tečka – návštěva slavné čokoládovny Cailler, kde si žáci mohli nejen vychutnat pravou švýcarskou čokoládu, ale také nasát její vůni přímo u zdroje. Další zastávkou byla vysokohorská vesnička Visperterminen, kde se skupina ubytovala a načerpala síly na náročnější program. Druhý den se účastníci vydali zubačkou na vyhlídkový bod Gornergrat, odkud se za azurového počasí otevřel dechberoucí pohled na ikonickou horu Matterhorn – symbol švýcarských Alp, známý z pohlednic, ale ve skutečnosti ještě působivější. Třetí den vedla cesta lanovkou na Aletsch Gletscher, nejdelší alpský ledovec. Odměnou byly famózní výhledy a následná návštěva místní sýrárny, kde proběhla ochutnávka a nákup tradičních švýcarských produktů. Předposlední den nabídnul dvě varianty programu – relaxaci v termálních lázních nebo výšlap s převýšením 840 metrů. Večer byl zakončen klidnou procházkou na vyhlídku nad vesničkou, odkud se otevřel pohled na osvětlené hory a vesnici, nad níž se tyčil zářící kříž – symbol klidu a nadhledu, který dokonale vystihoval atmosféru celého pobytu.



### Anglie s úsměvem (a jedním zapomenutým pasem)



Zahraniční výjezd do Anglie se stal nezapomenutelným zážitkem – a to doslova od první minuty. Krátce po odjezdu z České republiky zjistila jedna ze studentek, že jí chybí pas. Dokument se záhadně vytratil ještě před nástupem do autobusu a skončil na policejní stanici, zatímco skupina byla již v polovině cesty Německem. Návrat autobusu nebyl možný, a tak se do akce zapojili rodiče studentky, kteří se vydali na neplánovaný roadtrip přes půl Evropy, aby pas doručili včas před nástupem na trajekt. Díky jejich obětavosti se vše podařilo a studentka se mohla připojit k výpravě – s mírnou dávkou dobrodružství navíc. Po přenocování ve francouzském Calais dorazila skupina

do Londýna, kde navštívila čtvrť City, Greenwich s nultým poledníkem, přešla Millennium Bridge a vystoupala na vyhlídku Saint Paul's Cathedral, odkud se otevřel panoramatický výhled na město. Následovala procházka přes Tower Bridge a přesun metrem k autobusu, který zavezl studenty na jih Anglie k hostitelským rodinám, kde měli možnost zažít autentický anglický život. Další den se skupina vydala trajektem na Isle of Wight, kde je čekaly úchvatné útesy The Needles, čerstvý mořský vzduch – a také vydatný déšť, který proměnil procházku po pobřeží v osvěžující zážitek. Program pokračoval poklidněji – procházkou po místní pláži a výletem do malebného města Arundel s pohádkovým hradem a zahradami. Následovala návštěva Brightonu, města umění, moře a všudypřítomných racků, kteří si nenechali ujít příležitost připomenout, kdo je zde pánem. Další zastávkou bylo mystické Stonehenge, jehož kamenné kruhy dodnes vzbuzují otázky, a město Bath s dochovanými římskými lázněmi. Předposlední den se skupina rozloučila s hostitelskými rodinami a opět zamířila do Londýna. Navštívila pamětihodnosti jako Westminster Abbey, Buckingham Palace, Trafalgar Square a další. Během rozchodu se studenti rozdělili do skupin – někteří zamířili do National Gallery, jiní do čínské čtvrti, a sportovní nadšenci si nenechali ujít návštěvu stadionu Chelsea FC. Na zpáteční cestě si skupina pochutnala na tradičním fish and chips na trajektu a během jízdy autobusem už všichni vstřebávali zážitky, třídili fotografie a těšili se domů – na rodinu, přátele a zasloužené prázdniny.

### **Rodilá mluvčí ve výuce**

Během celého školního roku zařadila Euroškola do výuky anglického jazyka konverzační semináře s rodilou mluvčí z Colorada. Tyto lekce probíhaly formou skupinových konverzačních aktivit, které žáky přirozeně motivovaly ke komunikaci v angličtině. Žáci si přítomnost rodilé mluvčí velmi užívali – nejenže si procvičili jazyk jak pasivním poslechem, tak aktivním mluvením, ale zároveň se dozvěděli mnoho zajímavostí o kultuře, svátcích a zvycích ve Spojených státech. Hodiny s rodilou mluvčí byly jednoznačně zpestřením výuky a představovaly silný motivační prvek pro další jazykové vzdělávání.

### **Vánoční Vídeň**



Dne 11. prosince 2024 se uskutečnil jednodenní poznávací zájezd do Vídně. Skupina vyrazila v ranních hodinách objednaným autobusem přes České Budějovice a Třeboň směrem do Rakouska. Během cesty byli žáci seznámeni s historickým, ekonomickým a kulturním kontextem Rakouska, včetně informací o cestovním ruchu a sportovních aktivitách v oblasti Vídně. Po příjezdu do rakouské metropole následovala návštěva zámku Schönbrunn a přilehlých zahrad. Výklad o historii a zajímavostech tohoto místa byl kvůli silnému větru a sněžení zkrácen, avšak příjemnou atmosféru navodilo vánočně laděné nádvoří zámku. Poté se skupina přesunula autobusem blíže k historickému centru Vídně, kde proběhla komentovaná prohlídka významných památek. Žáci navštívili mimo jiné katedrálu sv. Štěpána (Stephansdom), Hofburg, Albertinu a další architektonické skvosty. Program pokračoval návštěvou Přírodovědného muzea, kde byla zajištěna prohlídka do 13:15. Závěr výletu patřil návštěvě radnice (Rathaus) a přilehlých vánočních trhů, kde měli žáci osobní volno k načerpání sváteční atmosféry a zakoupení suvenýrů. Před 17. hodinou se skupina opět shromáždila u Hofburgu a společně se odebrala k autobusu, který je bezpečně dopravil zpět do Strakonice.

### Gaudeamus aneb kam po střední....

Dne 21. listopadu 2024 se skupina žáků vydala na odborný výjezd do Brna, jehož hlavním cílem byla návštěva veletrhu vysokých škol Gaudeamus. Po srazu na vlakovém nádraží ve Strakonici a vyřízení administrativních formalit následoval odjezd vlakem. Po příjezdu do Brna se skupina přesunula na brněnské výstaviště, kde probíhal veletrh Gaudeamus. Žáci si zde prohlédli prezentace vysokých škol a univerzit nejen z České republiky, ale i ze zahraničí. Akce jim poskytla cenné informace a inspiraci pro budoucí studijní směřování. Po veletrhu následovalo ubytování v hotelu Cosmopolitan. Odpolední a večerní program zahrnoval procházku po významných památkách Brna, jako jsou náměstí Svobody, Nová radnice, Dominikánské náměstí, Stará radnice, brněnský drak a kolo, Zelný trh a chrám sv. Petra a Pavla (Petrov). Studenti navštívili také vánoční trhy a večer se vrátili na hotel po procházce osvětleným městem. Cesta byla nejen organizačně úspěšná, ale také velmi přínosná. Žáci ocenili kvalitní ubytování, bohatý program, a především možnost získat nové informace o možnostech studia po střední škole. Atmosféra během zpáteční cesty byla uvolněná – nechyběl zpěv, diskuse o aktuální ekonomické situaci a sdílení zážitků.



### Beseda v sídle Českého olympijského výboru a exkurze ČT



Po dvou letech se žáci opět vydali do sídla Českého olympijského výboru (ČOV) v Praze. Beseda proběhla ve velmi příjemné atmosféře. Úvodního přivítání se ujali ředitel marketingu ČOV Zoran Bartek a sportovní manažer Radek Zavřel. Během besedy se žáci dozvěděli řadu zajímavých informací o přípravách české reprezentace na Letní olympijské hry 2024 v Paříži, stejně jako o zákulisí organizace a plánované účasti na Zimních olympijských hrách 2026 v Miláně. Na závěr si mohli prohlédnout fotoobrazy úspěšných českých olympioniků a další cenné olympijské symboly. Velkým zážitkem byla možnost vyzkoušet si slavnostní kolekci oblečení, určenou pro nástup sportovců na olympijských hrách. Na besedu navázala exkurze do České televize na Kavčích horách, kde si žáci společně s průvodcem prohlédli jednotlivá studia, vyzkoušeli si práci s kamerou a seznámili se s profesemi spojenými s televizním vysíláním. Prohlídka ateliérů a studií i odborný výklad průvodce byly velmi pozitivně hodnoceny a pro žáky představovaly inspirativní pohled do světa médií.

### Majáles



Ve středu 7. května 2025 se Strakonice rozzářily barvami, radostí a energií – městem totiž prošel slavnostní průvod Majáles, kterého se aktivně zúčastnila i Euroškola Strakonice. Ještě před samotným průvodem proběhla volba krále a královny Majálesu. Školu reprezentoval Jan Kunc (2.A) se svou originální kampaní, která si získala pozornost širokého publika. Přestože titul krále nezískal, pro školu zůstává jednoznačným vítězem. Výrazného úspěchu dosáhla také Barbora Langová, která zvítězila v soutěži o nejlepší

propagační plakát – její dílo zdobilo město po celou dobu akce. Téma letošního Majálesu – „Fiestas“, tedy oslavy všeho druhu – inspirovalo školu k propojení kreativity, týmového ducha a oborové rozmanitosti. Každý studijní obor přispěl svým jedinečným vystoupením. Průvod prošel městem s úsměvy, zpěvem a tancem, šířil pozitivní náladu a spojil studenty, pedagogy i veřejnost v jeden velký slavicí dav. Atmosféra byla srdečná, otevřená a doslova nakažlivá.

Majáles nebyl jen o kostýmech a vystoupeních – byl především oslavou spolupráce, kreativity a hrdosti na školu. Ukázal, jak důležité je umět se radovat, tvořit společně a být součástí něčeho většího.

### **Inovační kempy jako podpora kreativity a podnikavosti studentů**



Inovační kempy, které probíhají napříč celou Českou republikou, představují jedinečnou příležitost pro rozvoj kreativního myšlení a podnikavosti žáků. Studenti v rámci těchto akcí pracují v týmech na řešení reálných výzev z jejich okolí, čímž si osvojují principy týmové spolupráce, zlepšují své komunikační a prezentační dovednosti a učí se efektivně pracovat pod vedením zkušených mentorů. Výsledky své práce následně prezentují před odbornou porotou, která hodnotí nejen kvalitu navrženého řešení, ale i jeho proveditelnost a inovativnost.

Naši studenti dosáhli v rámci inovačního kempu, který se konal v Českých Budějovicích pod záštitou hejtmána Jihočeského kraje, mimořádného úspěchu – získali několik ocenění a dokonce obsadili 1. místo za nejlepší podnikatelský záměr.

### **Mladý řemeslník roku 2024 – úspěch našeho žáka**

Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska, z. s., uspořádalo již 17. ročník tradiční a úspěšné soutěže Mladý řemeslník roku 2024, která je určena nejlepším žákům a žákyním řemeslných oborů středních škol. Záštitu nad letošním ročníkem převzali významní představitelé veřejného a odborného života – Antonín Klecanda, radní hl. m. Prahy pro oblast školství, sportu a volného času, prof. Ing. Jiří Drahoš, DrSc., Asociace malých a středních podniků a živnostníků ČR a Hospodářská komora České republiky. Slavnostní vyhlášení a ocenění nejlepších mladých řemeslníků proběhlo v pátek 18. října 2024 ve Staroměstské radnici v Praze. Mezi oceněnými byl i náš žák Marek Fleischman.



**Vzdělávací semináře, projektové dny a kurzy pro žáky**

NÁZEV VZDĚLÁVÁNÍ/AKCE	ÚČASTNÍCI TŘÍDA	ODBORNÍK/LEKTOR/ ORGANIZACE	DATUM	MÍSTO KONÁNÍ
SPORTOVNÍ HRY SENIORŮ	3.A	ČUS	12.9.2024	STRAKONICE
KINO OKO	CELÁ ŠKOLA	FILM VLNY J. MÁDL	26.9.2024	Strakonice
ADAPTAČNÍ KURZ	1.A,1.D	EUROŠKOLA	2.10.-4.10.2024	ZADOV
ADAPTAČNÍ KURZ	1.B	EUROŠKOLA	9.10.- 11.10.2024	ZADOV
BARMANSKÝ KURZ	2.D	ZDNĚK JAVORSKÝ	14.10.- 18.10.2024	STRAKONICE
DIVADELNÍ PŘEDSTAVENÍ V AJ – GREAT GATSBY	4.A 4.D	KD METROPOL	17.10.2024	ČESKÉ BUDĚJOVICE
SPORTOVNÍ HRY SENIORŮ ORGANIZACE	4.A	ČUS	16.10.2024	STRAKONICE
MASÉRSKÝ KURZ	2.B	MGR. ALEŠ ZELINKA	11.11.- 15.11.2024	STRAKONICE
WORKSHOP – SÍLA MEDIÍ	4.A+4.B	KNIHOVNA PÍSEK	12.11.2024	PÍSEK
WORKSHOP ANTI DOPING	2.B, 3.A 4.A - SM	ČOV	19.11.2024	STRAKONICE
INOVAČNÍ CAMP RE- POWER YOUR	VÝBĚR ŽÁKŮ	JIHOČESKÝ KRAJ	14.11.2024	ČESKÉ BUDĚJOVICE
GAUDEAMUS BRNO	4. ROČ.	GAUDEAMUS BRNO	21.11.-22.11.24	BRNO
VÁNOČNÍ VÍDEŇ	VÝBĚR ŽÁKŮ	EUROŠKOLA STRAKONICE	11.12.2024	VÍDEŇ
SPORTOVNÍ HRY SENIORŮ	1.B	ČUS	15.1.2025	STRAKONICE
NEZÁLEŽÍ NA TOM CO JE PRAVDA, ALE CO ZNÍ LÍP ... ANEB DEZINFORMACE JAKO SOUČÁST NAŠEHO ŽIVOTA ...		JIHOČESKÉ DIVADLO	20.1.2025	ČESKÉ BUDĚJOVICE
BESEDA V SÍDLE ČESKÉHO OLYMPIJSKÉHO VÝBORU	2.B	ČOV	5.2.2025	PRAHA
PŘEDNÁŠKA – LET NA MARS	4.A	MGR. PETR BROŽ		EUROŠKOLA STRAKONICE
NÁVŠTĚVA ČT	2.B	ČESKÁ TELEVIZE		PRAHA
PROJEKT SM CVIČENÍ	2.B	MGR. PAVLA SOSNOVÁ	7.2.2025 14.2.2025 21.2.2025	SPORTOVNÍ HALA STRAKONICE
ZDRAVÁ VÝŽIVA – WORKSHOP	VÝBĚR ŽÁKŮ	MGR. VERONIKA CHLÁDKOVÁ	28.3.2025 4.4.2025	EUROŠKOLA STRAKONICE
	VÝBĚR ŽÁKŮ	JANA GROHMANOVÁ	8.4.2025 16.4.2025	
VYHLÁŠENÍ SPORTOVCE ROKU - ORGANIZACE	VÝBĚR ŽÁKŮ	ČUS	18.2.2025	STRAKONICE
LYŽAŘSKÝ KURZ	1.A 1.B 1.D+VÝBĚR	EUROŠKOLA	3.3.-7.3.2025	ŠPINDLERŮV MLÝN
EXKURZE – SOUDNÍ	3.A	OKRESNÍ SOUD	5.3.2025	STRAKONICE

LÍČENÍ				
EXKURZE – JIHOČESKÉ MUZEUM		JIHOČESKÉ MUZEUM		ČESKÉ BUDĚJOVICE
WORKSHOP - OXYGEN	VÝBĚR ŽÁKŮ	PETR ČERVENÝ	10.4.2025	EUROŠKOLA STRAKONICE
EXKURZE – PŘÍRODOVĚDNÉ MUZEUM	3.A	PŘÍRODOVĚDNÉ MUZEUM		PLZEŇ
MS V LEDNÍM HOKEJI	VÝBĚR TŘÍD	ČSLH	DUBEN 2025	ČESKÉ BUDĚJOVICE
EXKURZE - PIVOVAR	1.D	PIVOVAR STRAKONICE	11.4.2025	STRAKONICE
EXKURZE – STAROVĚKÝ EGYPT	2.A			
WORKSHOP - OXYGEN	VÝBĚR ŽÁKŮ	PETR ČERVENÝ	24.4.2025	EUROŠKOLA STRAKONICE
MAJÁLES	CELÁ ŠKOLA	STŘEDNÍ ŠKOLY VE STRAKONICÍCH	7.5.2025	STRAKONICE
DIVADLO – VÁLKA S MLOKY	1.A+VÝBĚR ŽÁKŮ	DIVADLO A. DVOŘÁKA	14.5.2025	PŘÍBRAM
VODÁCKÝ KURZ	VÝBĚR ŽÁKŮ	EUROŠKOLA STRAKONICE	19.5.-23.5.2025	OTAVA
POZNÁVACÍ POBYT-ŠVÝCARSKO	VÝBĚR ŽÁKŮ	CIAO STRAKONICE	8.6-14.6.2025	ŠVÝCARSKO
POZNÁVACÍ POBYT-ANGLIE	VÝBĚR ŽÁKŮ	SPŠ PŘÍBRAM	19.6.- 25.6.2025	ŠVÝCARSKO
EXKURZE - PIVOVAR	1.B	PIVOVAR STRAKONICE	25.6.2025	STRAKONICE
TUTANCHAMON, PRAHA INTERAKTIVNĚ	1.D	EUROŠKOLA STRAKONICE	23.6.2025	PRAHA

Ve školním roce 2024/2025 se žáci zúčastnili mnoha sportovních akcí pořádaných pro střední školy a zároveň uspořádala škola soutěž v odborných dovednostech barmanství.

### Stručné zhodnocení soutěží



Ve školním roce 2024/2025 se žáci Euroškoly Strakonice aktivně zapojili do řady sportovních soutěží, turnajů a tematických akcí, které rozvíjely jejich pohybové dovednosti, týmovou spolupráci i zájem o zdravý životní styl. Rok byl zahájen atletickými závody ve Strakonících, kde výběr žáků soutěžil v individuálních i týmových disciplínách. V říjnu následovaly fotbalové turnaje – nejprve v Sezimově Ústí, poté ve Strakonících, kde žáci předvedli bojovný výkon. V oblasti míčových her se škola zúčastnila basketbalových turnajů pro dívky i chlapce, a dále futsalových utkání, kde reprezentovali školu výběrové týmy chlapců. Významnou událostí byl také volejbalový turnaj o pohár hejtmana Jihočeského kraje ve Volyni, kde soutěžily smíšené týmy. Florbal byl zastoupen hned několika akcemi – školní turnaj pro dívky i chlapce, a následně účast v prestižním Subterra Cupu, kde žáci

poměřili síly s týmy z jiných středních škol. Kromě sportovních soutěží se žáci zapojili také do odborných akcí – například soutěže v barmanských dovednostech, která proběhla pod záštitou Akademie Zdeni ve Strakonici a umožnila žákům oboru gastronomie prezentovat své praktické dovednosti. Tradiční Sportovní den o pohár ředitele školy v discgolfu zapojil celou školu do netradičního sportu, který si získává stále větší oblibu. Akce proběhla v příjemné atmosféře a přinesla nejen soutěžní zážitky, ale i posílení školního kolektivu. Školní sportovní rok byl zakončen dvěma významnými akcemi s olympijskou tematikou. Olympijský den v České Lípě a T-Mobile Olympijský běh byly organizovány ve spolupráci s Českým olympijským výborem. Žáci oboru Ekonomika a management sportu se podíleli nejen na sportovních výkonech, ale i na organizaci těchto událostí, čímž si rozvíjeli praktické dovednosti v oblasti sportovního managementu.

#### Přehled sportovních akcí ve školním roce 2024/2025

NÁZEV VZDĚLÁVÁNÍ/AKCE	ÚČASTNÍCI	DATUM	MÍSTO KONÁNÍ
ATLETIKA – STRAKONICE	VÝBĚR ŽÁKŮ	13.9.2024	STRAKONICE
FOTBALOVÝ TURNAJ	VÝBĚR ŽÁKŮ	1.10.2024	SEZIMOVO ÚSTÍ
FOTBALOVÝ TURNAJ	VÝBĚR ŽÁKŮ	9.10.2024	STRAKONICE
SOUTĚŽ V BARMANSKÝCH DOVEDNOSTECH	2.D	18.10.24	AKADEMIE ZDENI STRAKONICE
BASKETBAL – STRAKONICE	DÍVKY	22.10.2024	STRAKONICE
BASKETBAL – STRAKONICE	HOŠI	22.10.2024	STRAKONICE
FUTSAL	HOŠI	6.11.2024	STRAKONICE
VOLEJBAL – O POHÁR HEJTMANA JČ	MIX	20.11.2024	VOLYNĚ
FLORBAL	HOŠI, DÍVKY	18.11.2024	STRAKONICE
FLORBAL – SUBTERRA CUP	DÍVKY	3.12.2024	STRAKONICE
FLORBAL – SUBTERRA CUP	HOŠI	6.12.2024	STRAKONICE
FUTSAL	HOŠI	26.11.2024	STRAKONICE
SPORTOVNÍ DEN O POHÁR ŘEDITELE ŠKOLY DISGOLF	CELÁ ŠKOLA	30.5.2025	STRAKONICE
OLYMPIJSKÝ DEN	VÝBĚR ŽÁKŮ	11.6.2025	ČESKÁ LÍPA
OLYMPIJSKÝ BĚH	VÝBĚR ŽÁKŮ	18.6.2025	STRAKONICE

#### Akce v oblasti gastronomie a cestovního ruchu a prezentace žáků na veřejnosti

Žáci oboru Hotelnictví a cestovní ruch se během školního roku 2024/2025 aktivně zapojili do řady odborných, praktických a prezentačních akcí, které jim umožnily propojit teoretické znalosti s reálnou praxí. Díky spolupráci s významnými partnery a institucemi získali cenné zkušenosti, které výrazně přispívají k jejich profesnímu rozvoji a uplatnění na trhu práce.

##### **Spolupráce s Maximum Catering, praxe na Pražském hradě**

Od ledna 2024 navázala Euroškola spolupráci se společností Maximum Catering, v rámci které se žáci podíleli na organizaci prestižních gastronomických akcí. Působení



zahrnovalo Pražský hrad, Českou národní banku, Obecní dům, O2 arenu, Fórum Karlín, a dokonce i Lichtenštejnský palác ve Vídni. Žáci zde spolupracovali s profesionály při slavnostních caterinzích, čímž si osvojili dovednosti v oblasti servisu, komunikace a práce s inventářem.

### **Odborné stáže v hotelu Maximilian \*\*\*\*\* v bavorském Bad Griesbach**



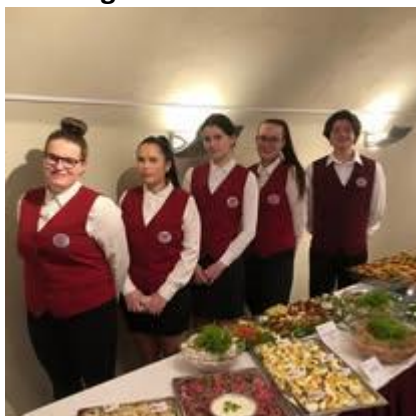
V dubnu 2025 byla obnovena spolupráce s hotelem Maximilian v bavorském lázeňském centru Bad Griesbach, kde žáci absolvovali šestitýdenní odborné stáže. Měli zajištěno ubytování, stravu a kapesné ve výši 350 €. Po úspěšném absolvování stáže obdrželi certifikát. V loňském roce se stáže zúčastnilo 7 žáků, přičemž někteří absolventi zde našli i pracovní uplatnění.

### **Václavský autosalon – výstava aut s občerstvením**

Každoročně na konci září během Václavské pouti ve Strakonících organizují žáci ekonomického zaměření výstavu aut. V areálu před zimním stadionem bylo vystaveno 46 nejnovějších modelů světových značek, jako je Škoda, Volkswagen, Kia, Hyundai, Citroen, Renault, Fiat, atd. Žáci oboru Hotelnictví zde ve spolupráci se STARZ Strakonice a Měšťanským pivovarem Strakonice provozují občerstvení s posezením.



### **Catering**



Žáci Euroškoly ve školním roce 2024/2025 zajišťovali v oblasti cateringu pro různé veřejné instituce a firmy rauty. Mezi největší akce patřil slavnostní raut na Staroměstské radnici při příležitosti vyhlášení soutěže „Mladý řemeslník roku“ a slavnostní raut pro Jihočeskou hospodářskou komoru na „Fóru podnikatelů“. Cílem těchto aktivit je propojit teoretickou výuku s odbornou praxí, ukázat žákům nové trendy v oblasti gastronomie, pracovat s inventářem a surovinami, které se při výuce běžně nepoužívají. Veřejnost kladně vnímá praktické dovednosti a znalosti žáků, jejich vystupování a profesionalitu. Z tohoto

důvodu se velice často obrací na školu při organizaci těchto akcí. Velmi úzká spolupráce je s městem Strakonice, Jihočeskou hospodářskou komorou, Nemocnicí Strakonice, Českým červeným křížem, Sdružením soukromých škol a dalšími podnikatelskými subjekty.

## Spolupráce s gastronomickým odborníkem Vladimírem Tůmou

Vladimír Tůma patří v oblasti gastronomie k nejvýraznějším osobnostem jižních Čech. Je zakladatelem mezinárodního gastronomického veletrhu Gastrofest a v současné době se věnuje především mladé generaci, které předává své zkušenosti a znalosti. V rámci projektových dní ve škole a mimo školu byly pro žáky s tímto odborníkem uspořádány workshopy, odborné semináře a besedy. Tato spolupráce se zaměřuje nejen na všeobecné vzdělání žáků, ale především na získání praktických dovedností, které výrazně přispívají k uplatnění na trhu práce. Cílem této spolupráce je pozvednout výuku v oblasti gastronomie na co nejvyšší úroveň.



## Barmanské kurzy



Ve školním roce 2024/2025 pořádala Euroškola pro své žáky ve školní cvičné restauraci a baru barmanský kurz. Po jeho absolvování a složení závěrečných zkoušek obdrželi účastníci základní barmanské osvědčení. Během kurzu se pracovalo s originálními surovinami pod vedením lektora a instruktora. Účastníci se naučili základům barmanské práce, získali vědomosti v oblasti použití surovin a inventáře. Kurz probíhá každoročně pod záštitou Vzdělávacího střediska ZDENI - Zdeňka Javorského.

## Přehled gastronomických akcí ve školním roce 2024/2025

NÁZEV AKCE	DATUM	MÍSTO KONÁNÍ
CATERING VAFO VODŇANY MAXIMUM CATERING	7.9.2024	PROTIVÍN U VODŇAN
CATERING – ZEMĚDĚLSKÉ DRUŽSTVO	19.9.2024	KASEJOVICE
ORGANIZACE VÁCLAVSKÉHO AUTOSALONU	28.9.2024 29.9.2024	STRAKONICE
SPORTOVEC ROKU – CATERING MINISTERSTVO VNITRA	10.10.2024	PRAŽSKÝ HRAD (ŠPENĚLSKÝ SÁL, RUDOLFŮV SÁL)
CATERING – KŘEST KNIHY BAVOROVÉ – HEJTMAN JIHOČESKÉHO KRAJE	16.10.2024	KAPITULNÍ SÍŇ STRAKONICKÉHO HRADU
CATERING – VYHLÁŠENÍ ŘEMESLNÍKA ROKU	16.10.2024	STAROMĚSTSKÁ RADNICE
CATERING – ZASEDÁNÍ JIHOČESKÉ HOSPODÁŘSKÉ KOMORY	24.10.2024	EUROŠKOLA STRAKONICE
CATERING – ČERVENÝ KŘÍŽ	11.11.2024	MALTÉZSKÝ SÁL STRAKONICKÉHO HRADU
CATERING – SETKÁNÍ SENIORŮ	12.11.2024	KD STRAKONICE
WELCOME DRINK ČSOB	13.11.2024	MALTÉZSKÝ SÁL STRAKONICKÉHO HRADU
CATERING – JHK	21.11.2024	SÁL U KATA STRAKONICKÉHO HRADU

CATERING – OČNÍ KONFERENCE	6.12.2024	MALTÉZSKÝ SÁL STRAKONICKÉHO HRADU
CATERING	13.12.2024	DĚTSKÉ CENTRUM - Euroškola
SETKÁNÍ STAROSTŮ A HEJTMANA	7.3.2025	STRAKONICKÝ HRAD
CATERING- AUTOCLUB ČR	18.3.2025	PRAHA
CATERING – HOTEL SAVOY	30.3.2025	PRAHA
CATERING – MĚSTO STRAKONICE	4.4.2025	KD STRAKONICE
CATERING – MEDIK ROKU	26.4.2025	STRAKONICKÝ HRAD
CATERING – FIRMA NORWIT	27.5.2025	STRAKONICE
CATERING – GYMNÁZIUM J. PALACHA	4.6.2025	REZIDENCE PRAŽSKÉHO PRIMÁORA
GALAVEČEŘE	17.6.2025	OBECNÍ DŮM
GALAVEČEŘE	24.6.2025	FORUM KARLÍN

## Činnost žáků ekonomického zaměření a fiktivní firma

### Výuka práva v praxi

Dne 5. března 2025 se žáci třídy 3.A, složení ze studentů oboru Management sportu a Grafický design, zúčastnili odborné exkurze na Okresní soud ve Strakonících. V rámci této návštěvy měli možnost sledovat hlavní líčení v trestní věci, které vedl JUDr. Tomáš Uldrich. Po vynesení rozsudku následovala diskuse se soudcem, během níž mohli žáci klást otázky k průběhu řízení a objasnit si právní aspekty, kterým během jednání neporozuměli. Tato část exkurze přispěla k lepšímu pochopení fungování soudního systému a role jednotlivých účastníků řízení. Součástí programu byla také komentovaná prohlídka zadržovacího prostoru, kterou vedl velitel justiční stráže Libor Kaštánek. Žáci se seznámili s postupem eskorty obviněných osob k soudnímu jednání a s bezpečnostními opatřeními, která jsou při těchto úkonech dodržována. Exkurze byla pro žáky přínosná nejen z hlediska právního povědomí, ale i jako praktický vhled do fungování veřejných institucí.

### Spolupráce s GE MONEY BANK

V rámci této spolupráce se uskutečnily workshopy finanční gramotnosti. Cílem akce je bojovat proti chudobě, podporovat finanční gramotnost a šířit osvětu v oblasti finanční prosperity napříč generacemi.

### Fiktivní firma STRAKONOMKA

Fiktivní firma vznikla 12.9.2012 v rámci školního projektu a má tyto hlavní cíle:

- naučit žáky, jak správně a efektivně pracovat ve skutečné firmě
- reprezentovat Euroškolu v rámci projektů této firmy
- příprava výstavy aut, která se každoročně koná v rámci Václavské poutě ve Strakonících
- příprava interaktivních dnů v rámci projektů, které mají za cíl prezentovat Euroškolu u žáků ZŠ ze Strakonice a okolí a ukázat, co se na škole během školního roku děje.

### Praktická výuka:

Praktická výuka probíhala nejen ve škole, kde škola disponuje odbornými učebnami, ale i ve spolupráci s podnikatelskými subjekty:

- účetní kancelář Martin Hýbl;
- restaurace Sůl a Řepa;
- restaurace Plzeňka;
- restaurace Sokolovna;
- Charlie's Bistro
- Maximum Catering

## Autoevaluace

Dlouhodobě škola provádí dle DIN EN ISO 9001:2015 autoevaluaci v dokumentu Management review. Škola prošla v září 2024 interním auditem. Výsledné hodnocení je v dokumentu Prüfbericht DIN EN ISO 9001:2015.

## Zájem o absolventy v různých typech zaměstnání

Díky propojení teoretické a praktické výuky trvá zájem o absolventy Euroškoly nejen v oblasti gastronomie a cestovního ruchu, ale i v oblasti ekonomie a účetnictví. Jsou preferovány znalosti cizích jazyků, odborných předmětů a práce s PC. Podstatná část absolventů studuje na VŠ různých zaměření. Výuka cizích jazyků podporuje zájem absolventů o práci v zemích EU, kde jsou žádáni hlavně v oblastech gastronomie a cestovního ruchu.

## Burzy škol, dny otevřených dveří, interaktivní dny ve škole, třídní schůzky

Ve školním roce 2024/2025 se uskutečnily nejen dny otevřených dveří, ale i tradiční burzy škol, které probíhají ve spolupráci s Jihočeskou hospodářskou komorou. Největší akcí byla účast na tradiční výstavě Vzdělání a řemeslo v Českých Budějovicích. Zároveň proběhly interaktivní dny pro budoucí žáky prvních ročníků, byly uspořádány informační schůzky pro rodiče žáků budoucích prvních ročníků a cvičné přijímací zkoušky.

SMĚSÍC	BURZY ŠKOL, DNY OTEVŘENÝCH DVEŘÍ, INTERAKTIVNÍ DNY OTEVŘENÝCH DVEŘÍ, KOMUNIKACE S RODIČI
2.10.2024	BURZA ŠKOL VIMPERK
17.10.2024	SETKÁNÍ VÝCHOVNÝCH PORADCŮ VOLYNĚ
16.10.2024	BURZA ŠKOL PÍSEK
21.10.2024	BURZA ŠKOL TÁBOR
23.10.2024	BURZA ŠKOL BLATNÁ
22.10.2024	BURZA ŠKOL STRAKONICE
1.11.2024	BURZA ŠKOL PRACHATICE
7.11.-9.11.2024	VZDĚLÁNÍ A ŘEMESLO ČESKÉ BUDĚJOVICE
22.10.2024	DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ
6.11.2024	DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ

9.11.2024	DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ
20.11.2024	TŘÍDNÍ SCHŮZKY
15.1.2025	DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ
17.1.2025	DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ
27.3.2025	INTERAKTIVNÍ DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ – ZŠ BLATNÁ
21.3.2025	CVIČNÉ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

## J. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH O POSLEDNÍ INSPEKČNÍ ČINNOSTI

**Termín inspekční činnosti: 2.5.2024 – 13.5.2024**

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Závěr:**

*Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.*

/celá zpráva ke stažení na <http://www.csicr.cz/>

**Termín inspekční činnosti: 2.5.2024 – 13.5.2024**

### **Předmět kontroly**

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona. Kontrola vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, zaměřená na organizaci a průběh ukončování středního vzdělávání v oborech středního vzdělávání s maturitní zkouškou ve školním roce 2023/2024

### **Kontrolní zjištění:**

Kontrola zajištění podmínek pro řádný průběh maturitní zkoušky ve škole podle § 80 odst. 5 písm. a) školského zákona a § 11 odst. 4 vyhlášky č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Kontrola stanovení termínů maturitní zkoušky podle § 2 odst. 2, 4 a 7 vyhlášky č. 177/2009 Sb.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Kontrola jmenování zadavatelů společné části maturitní zkoušky konané formou didaktického testu podle § 80 odst. 5 písm. b) školského zákona a § 44 odst. 2 vyhlášky č. 177/2009 Sb.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Kontrola předpokladů pro výkon funkce maturitního komisaře a zadavatele pro daný zkušební předmět podle § 80 a odst. 5 školského zákona a § 42 vyhlášky č. 177/2009 Sb.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Kontrola zabezpečení řádného průběhu zkoušek společné části maturitní zkoušky ve škole konaných formou didaktického testu ze strany komisaře podle § 80a odst. 3 školského zákona a § 39 odst. 1 vyhlášky č. 177/2009 Sb.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Kontrola zabezpečení řádného průběhu společné části maturitní zkoušky v učebně konané formou didaktického testu ze strany zadavatele podle § 80 a odst. 4 školského zákona a § 40 vyhlášky č. 177/2009 Sb.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.**

Kontrola vydání školních vzdělávacích programů a jejich zveřejnění na přístupném místě ve škole podle ustanovení § 5 odst. 3 školského zákona

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu dle ustanovení § 30 odst. 1 a 3 školského zákona

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu**

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů.**

## Kontroly ve školním roce 2024/2025

INSTITUTE	PŘEDMĚT KONTROLY	TERMÍN	VÝSLEDEK
KHS Strakonice	Kontrola kvality vody	30.9.2024	Bez závad
ČŠI	Kontrola přijatých opatření	7.1.2025	bez závad
ČŠI	JPZ	14.4.2025	bez závad

## K. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Euroškole Strakonice, střední odborné škole, s.r.o. byla ve školním roce 2024/2025 poskytnuta dotace a zvýšená dotace na financování běžného provozu školy a k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Poskytnutá dotace byla ve výši 20 432 770 -- Kč a použitá dotace byla ve výši 20 432 770 -Kč.

### Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2024/2025

ř	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	20 432 770,00
2	Náklady školního roku 2023/2024 hrazené z dotace, v tom:	20 432 770,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	12 819 355,00
4	v tom: a) mzdy	11 812 000,00
5	b) dohody o pracích mimo pracovní poměr	1 007 355,00
6	Odvody na zákonné pojistné	4 041 651,46
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	3 571 763,54
8	Učebnice a učební pomůcky	253 698,51
9	Softwarové vybavení	68 472,79
10	IT vybavení	107 355,26
11	Nákup vody, paliv, energie	1 026 315,38
12	Služby pošt a telekomunikací	35 717,00
13	Daně a poplatky	0,00
14	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	11 580,00
15	Nájemné *	383 154,00
16	Opravy a udržování	137 296,66
17	Cestovné	26 676,00
18	Ostatní materiál a služby	1 521 497,94
19	Rozdíl ř. 1-2	0

\*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Euroškola Strakonice měla ve školním roce 2024/25 čtyři zdroje příjmů: státní dotaci, školné, příjmy z hospodářské činnosti a příjmy z projektů a grantů.

## Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2024

PŘÍJMY		KČ
1	příjmy celkem	21 532 280
2	dotace příjmy	17 637 337
3	školné příjmy	2 262 180
4	hospodářská činnost příjmy	983 625
5	ostatní příjmy	649 139
		<b>21 451 454</b>
VÝDAJE		
1	investiční výdaje	
2	neinvestiční výdaje	21 451 454
z toho		
2.1	mzdové náklady	15 236 330
2.2	učební pomůcky a drobný materiál	1 446 458
2.3	energie	941 729
2.4	nájemné	466 253
2.5	odpisy	25 728
2.6	služby pro školu	3 330 097
2.7	Poplatky, daně	28 612
2.8	provozní náklady ostatní	23 753

Výrok auditora: rozhodnutí valné hromady společnosti Euroškola Strakonice o rozdělení zisku za ověřované období je v souladu se zaúčtováním v následujícím období. Je splněna podmínka použití zisku společnosti za rok 2024 podle zákona č. 306/1999 Sb. Povinné údaje k účetní závěrce včetně přílohy, výkazu zisků a ztrát a rozvahy za rok 2024 jsou zveřejněny v obchodním rejstříku na [www.justice.cz](http://www.justice.cz) /příloha č.4/

## L. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

V rámci celoživotního vzdělávání nabízí Euroškola tyto kurzy:

- účetnictví;
- německý jazyk;
- anglický jazyk;
- výpočetní technika;
- vaření.

## M. PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ

**Název projektu: Naše škola lepší IV v rámci výzvy č.: 02\_24\_035 Šablony pro SŠ a VOŠ I v prioritě 2 Vzdělávání, operační program Jan Amos Komenský**  
**Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/24\_035/0011393**

**Počátek projektu: 1.1.2025**

**Konec projektu: 30.12.2026**

**Finanční rámec: 1 097 690,80 Kč**

Cíl projektu je zvyšování kvality, inkluzivitu a účinnosti systémů vzdělávání, zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a prosazování socioekonomické integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové.

### **Projekt je zaměřen na tyto aktivity:**

- školní asistent – pomáhá žákům, kteří potřebují individuální přístup nebo mají speciální vzdělávací potřeby. Tím přispívá k inkluzivnímu vzdělávání a zlepšuje celkovou úroveň vzdělávání ve škole. Pomáhá s administrativními úkoly a organizací školních aktivit, což uvolňuje učitelům ruce pro jejich hlavní pedagogickou činnost. Školní asistent přispívá k vytváření pozitivního a podpůrného školního prostředí, což má pozitivní dopad na motivaci a chování žáků
- školní psycholog – poskytuje individuální a skupinové poradenství, pomáhá žákům zvládat stres, úzkost a další emoční problémy, což přispívá k jejich celkovému rozvoji a lepšímu školnímu výkonu. Aktivně se podílí na prevenci šikany, záškoláctví a dalších rizikových jevů. Vytváří a implementuje preventivní programy, které podporují bezpečné a pozitivní školní prostředí. Poskytuje učitelům konzultace a školení, jak pracovat s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s těmi, kteří procházejí obtížnými životními situacemi. Pomáhá rodičům lépe porozumět potřebám jejich dětí a poskytuje jim nástroje a strategie pro podporu jejich vzdělávání a emočního rozvoje. Školní psycholog je tedy důležitým článkem, který pomáhá vytvářet zdravé a podpůrné prostředí pro všechny účastníky vzdělávacího procesu.
- Kariérový poradce – pomáhá nejen jednotlivým žákům, ale také přispívá k celkovému rozvoji školy tím, že podporuje jejich připravenost na budoucí kariéru a život. Pomáhá žákům identifikovat jejich zájmy, schopnosti a možnosti, což jim umožňuje lépe se rozhodovat o své budoucí vzdělávací a profesní dráze. Poskytuje individuální konzultace a skupinové workshopy, které pomáhají žákům rozvíjet dovednosti potřebné pro úspěšnou kariéru, jako jsou komunikační dovednosti, schopnost řešit problémy a plánování kariéry. spolupracuje s učiteli na integraci kariérového poradenství do výuky a poskytuje rodičům informace a podporu, aby mohli lépe pomáhat svým dětem při rozhodování o budoucnosti. Zajišťuje exkurze do různých firem.
- osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání – pravidelné vzdělávání a školení učitelů zajišťuje, že jsou obeznámeni s nejnovějšími pedagogickými metodami a technologiemi. To zvyšuje kvalitu výuky a umožňuje učitelům lépe reagovat na potřeby žáků. Vzdělávání pracovníků podporuje rozvoj pozitivního školního prostředí. Školení a vzdělávání pracovníků podporuje zavádění inovativních výukových metod a technologií, což může zvýšit zapojení a motivaci žáků. Poskytování příležitostí k profesnímu růstu a rozvoji zvyšuje spokojenost a motivaci zaměstnanců, což přispívá k jejich dlouhodobému setrvání ve škole a k

- celkové stabilitě školního týmu.
- inovativní vzdělávání dětí/žáků/účastníků zájmového vzdělávání – inovativní metody výuky, jako jsou projektové učení, gamifikace a využití digitálních technologií, zvyšují zájem a motivaci žáků. To vede k lepším vzdělávacím výsledkům a vyšší míře zapojení do školních aktivit. Inovativní vzdělávání podporuje rozvoj dovedností, jako je kritické myšlení, řešení problémů a kreativita. Tyto dovednosti jsou klíčové pro úspěch v moderním světě a připravují žáky na budoucí výzvy. Moderní výukové metody umožňují lépe přizpůsobit vzdělávání individuálním potřebám žáků. To zahrnuje personalizované učení a využití technologií pro podporu žáků s různými vzdělávacími potřebami. Inovativní vzdělávání často zahrnuje týmovou práci a projekty, které podporují spolupráci a komunikaci mezi žáky. Tyto dovednosti jsou důležité pro jejich budoucí profesní život. Inovativní vzdělávání nejen zlepšuje vzdělávací výsledky žáků, ale také přispívá k celkovému rozvoji školy tím, že podporuje moderní a efektivní výukové metody.
  - doučování žáků ohrožených školním neúspěchem – pomáhá žákům lépe porozumět učivu a zlepšit jejich akademické výsledky. To vede k vyšší úspěšnosti žáků a zlepšení celkové úrovně vzdělávání ve škole. Doučování umožňuje individuální přístup k žákům, kteří potřebují více času nebo specifickou podporu. To zajišťuje, že každý žák má možnost dosáhnout svého plného potenciálu. Pravidelné doučování může zvýšit motivaci a sebevědomí žáků, kteří se cítí jistější ve svých schopnostech a jsou více zapojeni do školních aktivit. Doučování pomáhá předcházet školnímu neúspěchu tím, že poskytuje dodatečnou podporu žákům, kteří mají potíže s určitými předměty nebo tématy. Doučování je klíčové pro podporu inkluzivního vzdělávání, protože umožňuje žákům s různými vzdělávacími potřebami získat potřebnou pomoc a podporu.

#### **Ve školním roce 2024/2025 proběhly tyto aktivity:**

- školní asistent;
- kariérový poradce;
- školní psycholog;
- vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ;
- doučování žáků ohrožených školním neúspěchem;
- inovativní vzdělávání žáků.

#### **Dotace z Národního plánu obnovy na kalendářní rok 2024**

**Finanční rámec: 205 000,- Kč**

**Rozhodnutí č. MSMT – 18415/2023**

#### **Hlavní cíle:**

- Prevence digitální propasti snížením nerovností mezi žáky v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání, které byly způsobeny nedostatečným technickým vybavením mobilními digitálními technologiemi.
- Vybavení žáků pokročilými digitálními pomůckami pro rozvoj jejich informatického myšlení a digitálních kompetencí.

## N. SOCIÁLNÍ PARTNEŘI A JEJICH VÝZNAM PRO ŠKOLU

NÁZEV ORGANIZACE	VÝZNAM PRO ŠKOLU
ESO EUROŠKOLA, S. R. O.	ZŘIZOVATEL EUROŠKOL V ČR
SSŠ ČMS	VZDĚLÁVACÍ A KULTURNÍ AKCE
EUROŠKOLA ČESKÁ LÍPA	VZDĚLÁVACÍ A KULTURNÍ AKCE
EUROŠKOLA PRAHA	VZDĚLÁVACÍ A KULTURNÍ AKCE
TROJSKÉ GYMNÁZIUM	VZDĚLÁVACÍ A KULTURNÍ AKCE
KÚ ČESKÉ BUDĚJOVICE	ODBOR ŠKOLSTVÍ – DOTACE
MÚ STRAKONICE	SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI KULTURNÍCH A SPOLEČENSKÝCH AKCÍ, OPRAVY BUDOVY, CATERING
MĚKS STRAKONICE	SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI KULTURNÍCH A SPOLEČENSKÝCH AKCÍ
JIHOČESKÁ HOSPODÁŘSKÁ KOMORA	SPOLUPRÁCE PŘI RAUTU NA FÓRU PODNIKATELŮ, SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI BURZ ŠKOL
MĚKS STRAKONICE	SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI KULTURNÍCH AKCÍ, CATERING
TOP HOTEL PRAHA	SPOLUPRÁCE PŘI AKCÍCH NA PRAŽSKÉM HRADĚ
STUDIO KULINÁŘ PETRA STUPKY	REALIZACE ODBORNÝCH SEMINÁŘŮ V OBLASTI GASTRONOMIE
MAXIMUM CATERING	REALIZACE ODBORNÝCH PRAXÍ
RESTAURACE SOKOLOVNA	REALIZACE ODBORNÝCH PRAXÍ
RESTAURACE HANGÁR	REALIZACE ODBORNÝCH PRAXÍ
GASTKOM ČESKÉ BUDĚJOVICE	ÚČAST NA MEZINÁRODNÍM GASTRONOMICKÉM VELETRHU A CATERINGOVÝCH AKCÍCH
VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO ZDENI	SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI BARMANSKÝCH KURZŮ
ÚČETNÍ KANCELÁŘ MARTIN HÝBL	REALIZACE ODBORNÝCH PRAXÍ V OBLASTI VEDENÍ ÚČETNICTVÍ
MĚŠŤANSKÝ PIVOVAR DUDÁK	SPOLUPRÁCE PŘI REALIZACI CATERINGOVÝCH AKCÍ
ZŠ VE STRAKONICÍCH A OKOLÍ	SPOLUPRÁCE PŘI POŘÁDÁNÍ KURZŮ FINANČNÍ GRAMOTNOSTI
SOŠ STRAKONICE A OKOLÍ	SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI ŽÁKOVSKÝCH AKCÍ
PPP STRAKONICE, PÍSEK, PRACHATICE	SPOLUPRÁCE PŘI VÝUCE U ŽÁKŮ S SVP
ÚP STRAKONICE	SPOLUPRÁCE PŘI ORGANIZACI KURZŮ ÚČETNICTVÍ
TÝDENÍK STRAKONICKO	SPOLUPRÁCE PŘI PREZENTACI ŠKOLY V TISKU
ÚČETNÍ KANCELÁŘ MARTIN HÝBL	ORGANIZACE PRAXÍ
AŠSK – ASOCIACE ŠKOLNÍCH SPORTOVNÍCH KLUBŮ	ÚČAST ŽÁKŮ NA SPORTOVNÍCH AKTIVITÁCH, TURNAJE, SOUTĚŽE
ČESKÁ UNIE SPORTU	ORGANIZACE A ÚČAST NA SPORTOVNÍCH SOUTĚŽÍCH
ČESKÝ OLYMPIJSKÝ VÝBOR	ORGANIZACE A ÚČAST NA OLYMPIJSKÉM BĚHU
ČESKÝ ČERVENÝ KŘÍŽ	ZABEZPEČENÍ AKCÍ IZS
NEMOCNICE STRAKONICE	ZABEZPEČENÍ SEMINÁŘŮ - CATERING

## **O. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Zpráva zahrnuje období kalendářního roku 2024 a 2025:

### **(a) podané žádosti o informace**

1. VOŠ, SPŠ a SOŠ řemesel a služeb Strakonice – 3.9.2024 zaslání pedagogické dokumentace
2. Akademii hotelnictví a cestovního ruchu, střední kola s.r.o – 4.9.2024 zaslání pedagogické dokumentace
3. SOŠ Blatná – 5.9.2024 zaslání pedagogické dokumentace – přestup studenta
4. SŠ a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky – 9.9.2024 dokumentace ze školní matriky, přestup studenta
5. VOŠ, SPŠ, SOŠ řemesel a služeb Strakonice – 30.9.2024 pedagogická dokumentace, přestup studentky
6. Ministerstvo vnitra – 9.10.2024 zaslání informací o studiu cizince
7. Městský úřad Písek – 29.10.2024 informace o studiu z důvodu sociálně právní ochrany dětí
8. MŠMT – 17.1.2025 dotazník ohledně vzděláváním žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka.
9. Integrovaná střední škola živnostenská Plzeň – 3.2.2025 zaslání pedagogické dokumentace
10. VZP – 14.2.2025 žádost o součinnost
11. Střední škola gastronomická a hotelová Praha – 3.3.2025 zaslání pedagogické dokumentace
12. Městský úřad Strakonice – 26.3.2025 informace o studiu z důvodu sociálně právní ochrany dětí
13. VZP – 8.4.2025 žádost o součinnost
14. SOŠ a SOU Písek – 16.6.2025 zaslání pedagogické dokumentace
15. VOŠ, SPŠ a SOŠ řemesel a služeb – 23.6.2025 zaslání pedagogické dokumentace
16. VZP – 24.6.2025 žádost o sdělení doby studia

## **P. PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY ŠKOLSKOU RADOU**

Obsah výroční zprávy byl projednán a schválen školskou radou v souladu s §168, odst. 1, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání dne 6.10.2025. Přílohou této výroční zprávy je kopie zápisu z tohoto jednání školské rady ze dne 6.10.2025. / příloha č. 5/

Ve Strakonících dne 6. 10. 2025

Mgr. Milan Vierer

ředitel Euroškoly Strakonice

**Příloha 1: Výpisy z rejstříku škol s účinností od 1. 9. 2009, od 1. 9. 2013, od 1. 9. 2019**



**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j. 20 478/2008-21

Euroškola Strakonice SOŠ s.r.o.  
Husova 361  
386 01 Strakonice

## Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě **Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o. se sídlem Strakonice, Husova 361**, vedených v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

### rozhodlo

**u školy**  
**Střední škola** IZO: 060 446 846  
jejíž činnost vykonává právnická osoba  
**Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.**  
identifikátor právnické osoby: 600 008 738 IČ: 25 165 542  
právní forma: společnost s ručením omezeným  
adresa: Husova 361  
386 01 Strakonice

**takto:**

S účinností od 1. 9. 2009

se do školského rejstříku zapisuje:

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

63-41-M *Ekonomika a podnikání*

1. 63-41-M/01 **Ekonomika a podnikání**

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

č. j. 20 478/2008-21

-1-

k č. j. 20 478/2008-21

-2-

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>2. 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b><br>dálková forma vzdělávání                     | délka vzdělávání: 5 r. 0 měs. |
| <b>3. 63-41-M/018 Podnikové hospodaření</b><br>denní forma vzdělávání<br>dobíhající obor   | délka vzdělávání: 4 r. 0 měs. |
| <b>4. 63-41-M/018 Podnikové hospodaření</b><br>dálková forma vzdělávání<br>dobíhající obor | délka vzdělávání: 5 r. 0 měs. |
| <b>5. 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus</b><br>denní forma vzdělávání<br>dobíhající obor  | délka vzdělávání: 4 r. 0 měs. |
| <b>6. 65-42-M/01 Hotelnictví</b><br>denní forma vzdělávání                                 | délka vzdělávání: 4 r. 0 měs. |


### Odůvodnění

Na základě *Informace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy právnickým osobám vykonávajícím činnost středních škol*, uveřejněné ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy sešit č. 9/2007 a na základě oznámení shora uvedené právnické osoby se v souladu s nařízením vlády č. 224/2007 Sb., kterým se novelizuje nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějšího předpisu, zapisují do vzdělávací nabídky střední školy požadované obory vzdělání, pro které byly schváleny rámcové vzdělávací programy, přičemž stávající nahrazované obory vzdělání se označují jako obory dobíhající.

### Poučení

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozklad, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Podaný rozklad má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání rozkladu jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřipustné.

V Praze dne 6. 11. 2008



Ing. Svatopluk Spurný  
ředitel odboru  
správy školského rejstříku



**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j. MSMT-49972/2012-62

Euroškola Strakonice SOŠ s.r.o.  
Husova 361  
386 01 Strakonice

## Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy posoudilo dne 10. 1. 2013 žádost právnické osoby s názvem **Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o. se sídlem Strakonice, Husova 361**, ze dne 2. 11. 2012 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

### rozhodlo

u školy

**Střední škola**

IZO: 060 446 846

jejíž činnost vykonává právnická osoba

**Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.**

právní forma: identifikátor právnické osoby: **600 008 738**  
společnost s ručením omezeným

IČO: 25 165 542

adresa: Husova 361  
386 01 Strakonice

takto:

S účinností od **1. 9. 2013**

se do školského rejstříku zapisuje:

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

64-41-L Podnikání v oborech

**1. 64-41-L/51 Podnikání**

dálková forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.

**2. 64-41-L/51 Podnikání**

dálková forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

dobíhající obor

č. j. MSMT-49972/2012-62

-1-

k č. j. MSMT-49972/2012-62

-2-

S účinností od **1. 9. 2013** se provádí výmaz ze školského rejstříku:Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:  
*63-41-M Ekonomika a podnikání***1. 63-41-M/018 Podnikové hospodaření**

dálková forma vzdělávání

délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.

dobíhající obor

**Odůvodnění**


Žádost splňuje náležitosti podle § 149 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Do vzdělávací nabídky výše uvedené střední školy se tímto rozhodnutím zapisuje obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě vzdělávání s délkou vzdělávání 2 roky 0 měsíců. Stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v nově zapsaném oboru vzdělání je podle ustanovení § 148 odst. 6 školského zákona v kompetenci Krajského úřadu Jihočeského kraje po nabytí právní moci tohoto rozhodnutí. Současně se obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě vzdělávání s délkou vzdělávání 3 roky 0 měsíců označuje na dobíhající.

Dále se tímto rozhodnutím provádí výmaz dobíhajícího oboru vzdělání 63-41-M/018 Podnikové hospodaření v dálkové formě vzdělávání dle ustanovení § 150 odst. 1 písm. e) v návaznosti na ustanovení § 150 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, neboť výše uvedená právnická osoba ve třech po sobě jdoucích školních rocích nevykonávala v tomto oboru vzdělání vzdělávání.

**Poučení**

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozklad, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Podaný rozklad má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání rozkladu jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřipustné.

V Praze dne 10. 1. 2013

  
Mgr. Jaroslava Zelená  
ředitelka odboru  
právního a správního

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**  
Karmelitská 529/5, Malá Strana, 118 12 Praha 1

č. j. MSMT-38580/2018-2

Euroškola Strakonice  
střední odborná škola s.r.o.  
Husova 361  
Strakonice I  
386 01 Strakonice

## Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy posoudilo dne 8. 2. 2019 žádost právnické osoby s názvem **Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o. se sídlem Husova 361, Strakonice I, 386 01 Strakonice**, doručenou dne 16. 11. 2018 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

### rozhodlo

**u školy**

**Střední škola**

IZO: **060 446 846**

jejíž činnost vykonává právnická osoba

**Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.**

identifikátor právnické osoby: **600 008 738**

IČO: **25 165 542**

právní forma: společnost s ručením omezeným

adresa: Husova 361  
Strakonice I  
386 01 Strakonice

**takto:**

S účinností **od 1. 9. 2019**

se do školského rejstříku zapisuje:

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:  
*64-41-L Podnikání v oborech*

**1. 64-41-L/51 Podnikání**

dálková forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.

dobíhající obor

č. j. MSMT-38580/2018-2

-1-

k č. j. MSMT-38580/2018-2

-2-

**2. 64-41-L/51 Podnikání**

kombinovaná forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.

**Odůvodnění**

Žádost splňuje náležitosti podle § 149 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Do vzdělávací nabídky výše uvedené střední školy se tímto rozhodnutím zapisuje obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v kombinované formě vzdělávání. Současně se obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě vzdělávání označuje na dobíhající. Stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v nově zapsaném oboru vzdělání je podle ustanovení § 148 odst. 6 školského zákona v kompetenci Krajského úřadu Jihočeského kraje po nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

**Poučení**

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozklad, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Podaný rozklad má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání rozkladu jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřipustné.

V Praze dne 8. 2. 2019

Mgr. Václav Pícl v. r.  
náměstek pro řízení sekce vzdělávání

Za správnost vyhotovení: Alexandra Burdová

**Alexandra**  
**Burdová** Digitálně podepsal  
Alexandra Burdová  
Datum: 2019.02.15  
11:39:30 +01'00'

## Příloha 2 : Výpis z rejstříku škol s účinností od 11. 10. 2011, Výpis z obchodního rejstříku



**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j. 27 417/2011-25

Euroškola Strakonice SOŠ s.r.o.  
Husova 361  
386 01 Strakonice

### Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy posoudilo dne 11. 10. 2011 žádost právnické osoby s názvem **Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o. se sídlem Strakonice, Husova 361**, ze dne 20. 9. 2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

#### rozhodlo

u právnické osoby s názvem

**Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.**

identifikátor právnické osoby : **600 008 738**

IČ: **25 165 542**

takto:

S účinností **od 11. 10. 2011**

se do školského rejstříku zapisuje:

statutární  
orgán: Mgr. Radim Jendřejas, narozen 5. 8. 1966  
trvalý pobyt: Karla Tomana 831  
272 04 Kladno 4

Provádí se výmaz statutárního orgánu:  
RNDr. Jiří Červený, CSc., narozen 1. 1. 1944  
trvalý pobyt: Libošovická 1704  
193 00 Paha 9

č. j. 27 417/2011-25

-1-

**Výpis**

z obchodního rejstříku, vedeného  
Krajským soudem v Českých Budějovicích  
oddíl C, vložka 7164

**Datum vzniku a zápisu:**

1. září 1997

**Spisová značka:**

C 7164 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích

**Obchodní firma:**

Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.

**Sídlo:**

Husova 361, Strakonice I, 386 01 Strakonice

**Identifikační číslo:**

251 65 542

**Právní forma:**

Společnost s ručením omezeným

**Předmět podnikání:**

Výchova a vzdělávání na střední škole

Pořádání vzdělávacích akcí

Výuka jazyků

Hostinská činnost

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

**Statutární orgán:****jednatel:**

Mgr. MILAN VIERER, dat. nar. 26. května 1974

Arch. Dubského 963, Strakonice I, 386 01 Strakonice

Den vzniku funkce: 1. září 2010

**jednatel:**

Mgr. RADIM JENDŘEJAS, dat. nar. 5. srpna 1966

Karla Tomana 831, 272 04 Kladno

Den vzniku funkce: 31. srpna 2011

**Způsob jednání:**

Jednatel je oprávněn jednat a podepisovat listiny za společnost samostatně, vyjma případů uzavírání pracovních smluv, kupních a nájemních smluv v hodnotě nad 10.000,- Kč, kdy jednají a podepisují oba jednatelé společně.

**Společníci:****Společník:**ESO Euroškola s.r.o., IČ: [442 64 445](#)

Praha 7 - Troja, Trojská 211/110, PSČ 17100

**Podíl:**

Vklad: 100 000,- Kč

Splaceno: 100 000,- Kč

Obchodní podíl: 100%

Druh podílu: základní

Kmenový list: nevydán

**Základní kapitál:**

100 000,- Kč

**Ostatní skutečnosti:**

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

## Příloha 3: Certifikát DIN EN ISO 9001:2015



CERTQUA

# ZERTIFIKAT

CERTQUA, Gesellschaft der Deutschen Wirtschaft zur Förderung und Zertifizierung von  
Qualitätssicherungssystemen in der Beruflichen Bildung mbH  
bestätigt, dass die

## **Euro-Schulen-Organisation GmbH**

Hauptstraße 23 | 63811 Stockstadt

mit den in der Anlage zum Zertifikat benannten Standorten  
für den Geltungsbereich

### **Entwicklung, Controlling, Durchführung und Evaluation von Bildungsleistungen**

ein Qualitätsmanagementsystem eingeführt hat und anwendet.

Die Einrichtung ist bereits seit 1996 durch CERTQUA zertifiziert.

In einem Zertifizierungs-Audit wurde nachgewiesen,  
dass dieses Qualitätsmanagementsystem den Forderungen der Norm

## **DIN EN ISO 9001:2015**

entspricht und geeignet ist, die qualitätspolitischen Zielsetzungen,  
auf die ausdrücklich verwiesen wird, zu verwirklichen und aufrechtzuerhalten.

Dieses Zertifikat ist gültig bis

**30.03.2026**

Dieses Zertifikat ist von der CERTQUA registriert unter der Nummer

**23 - 48785 - RZ**



Bonn, 31.03.2023

Geschäftsführung

Version: 06.2019

|| CERTQUA | Bonner Talweg 68 | 53113 Bonn

Gesellschafter:



Wuppertaler Akademie für  
Betriebswirtschaftliche Weiterbildung

**Příloha 4: Výrok auditora**

**SAUL AUDIT s.r.o.**  
Kounická 3129/70, 100 000 Praha 0  
číslo oprávnění Komory auditorů ČR – 490  
IČ: 28432568, www.saul-audit.cz  
tel./fax: + 420 274 776 117

**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA  
o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení  
dosaženého výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2024**  
*určená pro společníka společnosti*  
**Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.**  
**Husova 361, Strakonice I, 386 01 Strakonice, IČO:25165542**  
*(dále také „Společnost“)*

**Výrok auditora**

Provedli jsme ověření přiloženého výkazu zisku a ztráty Společnosti za rok končící 31. 12. 2024 (období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024), souladu rozhodnutí jediného společníka při působnosti valné hromady Společnosti o rozdělení zisku za rok končící 31. 12. 2024 se zaúčtováním v následujícím období a splnění podmínek použití zisku Společnosti podle zákona na vzdělávání a školské služby.

*ISA 805*

Podle našeho názoru výkaz zisku a ztráty Společnosti za rok končící 31. 12. 2024 je ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů.

*ISAE 3000*

Rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 a použití zisku za rok končící 31. 12. 2024 ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.

**Základ pro výrok**

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami či Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

číslo zprávy 2025/64  
**strana 1/celkem 3**  
výtisk 1/celkem 3

**zpráva auditora o prověření účetní závěrky r. 2024** (kopie Výroku auditora)

Celé účetnictví je každoročně podrobena auditu nezávislou auditorskou firmou, v jehož rámci jsou kontrolovány veškeré příjmy a náklady i účelnost a efektivita jejich využití. Výsledek auditu je předáván dle zákona 306/1999 Sb. každoročně vždy do 10.8.2024 Krajskému úřadu OŠMT.

